



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

Scuola di  
Giurisprudenza



# Relazioni finali dei Docenti delegati 2023

Scuola di Giurisprudenza  
Università degli Studi di Firenze



Premessa.....	2
1. Orientamento in ingresso.....	3
2. Orientamento in itinere .....	16
3. Tirocini curriculari.....	19
4. Orientamento in uscita e Placement.....	23
5. Centro clinico e Didattica innovativa.....	45
6. Mobilità internazionale docenti e studenti.....	51
7. Comunicazione interna ed esterna .....	59
8. Disabilità .....	63
9. Orario e spazi lezioni, Campus Scienze Sociali e uffici di Ateneo .....	65
10. Qualità.....	68

## Premessa

Sono qui presentate le relazioni delle delegate e dei delegati competenti per le varie aree nella quali si svolge l'azione della Scuola. Come negli anni passati, si tratta senza eccezione di preziose fonti di informazione circa l'evoluzione dei problemi affrontati nell'ambito della didattica e in particolare dei servizi agli studenti. Per alcuni settori le relazioni riflettono un avvicendamento nella delega, a causa del passaggio ad altro incarico di che era titolare all'inizio dell'anno. Si conferma in tutti i casi il grande impegno riversato dai docenti che hanno accettato le deleghe, correttamente percepite come ruoli chiave nel mantenimento dei livelli qualitativi della Scuola di giurisprudenza, nonostante il crescente impegno temporale ad esse connesso.

# 1. Orientamento in ingresso

Mariangela Ravizza, Lucilla Galanti

## I parte

**OFA/TOLC, Open Day, PCTO (Sarò Matricola, Summer School, Mediazioni a scuola)**

**Delegate: Prof.ssa Mariangela Ravizza, dott.ssa Lucilla Galanti**

Nel corso dell'anno 2023 le attività di orientamento si sono tenute interamente in presenza, tranne l'evento "Open day" del 10 luglio che si è svolto da remoto.

Di seguito l'elenco delle iniziative organizzate:

### **OFA/TOLC**

#### Obiettivi

L'attività inerente le prove di recupero OFA e il test di ingresso TOLC, servizi previsti nel percorso di orientamento in entrata, mira a verificare le conoscenze di base di coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea in giurisprudenza (magistrale a ciclo unico) o in Scienze dei Servizi Giuridici (triennale).

Il test di ingresso, pur essendo obbligatorio, non preclude l'immatricolazione, ma la possibilità di iscriversi agli esami di profitto. Mira a verificare la preparazione di base dello studente al fine di orientarlo nella scelta del percorso universitario a lui più congeniale.

Per coloro che non avessero sostenuto o superato tale prova di verifica, è prevista la possibilità di una prova successiva che, fino all'introduzione del test TOLC, avvenuta a partire dal Maggio 2023, era consistita in un colloquio su un saggio concordato col docente individuato dalla Scuola.

Nella prova di recupero OFA tenutasi in aprile il docente ha comunicato alla Segreteria della Scuola il numero di studenti che si sono presentati alla prova e l'esito del relativo colloquio.

Con l'introduzione della prova di ingresso TOLC (dal Maggio 2023), sono cambiate anche le modalità delle prove di recupero OFA che sono in via di definizione.

Dal punto di vista pratico, per la verifica delle conoscenze iniziali, i CDS utilizzano i TOLC/TEST erogati tramite la piattaforma CISIA.

#### Attività svolta

Il 28 Aprile si è svolta l'ultima prova di recupero OFA con le precedenti modalità.

Dall'inizio dell'anno si sono tenute varie riunioni con la Prorettrice prof.ssa Ersilia Menesini. In una di esse è stato individuato, nella persona di Andrea Ercolini, un referente

amministrativo per la nostra Scuola destinato a interfacciarsi con il gruppo di lavoro, in previsione dell'implementazione delle prove TOLC e delle prove di recupero OFA nei corsi di studio.

Successivamente si sono tenute riunioni con il prof. Grasso finalizzate: alla definizione della tipologia di TOLC e delle modalità di recupero OFA da parte delle Scuole/CdS ai fini della predisposizione dei bandi A.A. 2023-24; alla presentazione delle procedure VERIFICA OFA e RECUPERO OFA sia per corsi a numero programmato che ad accesso libero; all'avvio del TOLC 2023, con indicazioni operative per i referenti delle scuole e la predisposizione sul portale CISIA.

Nel mese di aprile è stato pubblicato sul sito l'avviso contenente le modalità di svolgimento delle *Prove di verifica delle conoscenze in ingresso* per i corsi di laurea SSG e LMG italiana AA 2023/24. E' stato deciso di utilizzare il test TOLC-SU previsto dalla procedura standard del Cisia. Tale test verte su: comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, grammatica, ragionamento logico, cultura generale. Il test TOLC si svolge in tre aule informatiche, in due turni (mattina e pomeriggio). L'assistenza è garantita dal personale amministrativo della Scuola, dai docenti e da dottorandi contattati dal Presidente della Scuola. Le prove comprendono anche una sessione di inglese facoltativa.

Le prime prove TOLC si sono svolte il 26 maggio. Successivamente si sono tenute o sono state programmate altre prove, nelle seguenti date: 13 Giugno, 26 Luglio, 15 Settembre, 18 Ottobre e 8 Novembre.

28 Aprile: 2 studenti su 5 iscritti si sono presentati ed hanno superato la prova;

26 Maggio: 53 iscritti; 51 presenti; 41 hanno superato la prova; 10 no (19,6% dei presenti)

13 Giugno: 212 iscritti; 198 presenti; 169 hanno superato la prova; 29 no (14,64% dei presenti)

26 Luglio: 172 iscritti; 144 presenti; 116 hanno superato la prova; 28 no (19,45% dei presenti)

15 Settembre: 198 iscritti; 166 presenti; 134 hanno superato la prova; 32 no (19,28% dei presenti)

18 Ottobre: 199 iscritti; 170 presenti; 134 hanno superato la prova; 36 no (21,18% dei presenti)

### Riesame

Occorre considerare che una parte di coloro che hanno sostenuto il test presso la nostra sede potrebbe non necessariamente immatricolarsi alla Scuola di Giurisprudenza di Firenze.

Infatti gli studenti potrebbero anche:

- Non immatricolarsi ad alcun Ateneo
- Immatricolarsi ad altre Scuola in cui viene utilizzata la stessa metodologia TOLC-SU (es. Lettere)
- Immatricolarsi a una Scuola di Giurisprudenza in altri Atenei d'Italia.

### Obiettivi di miglioramento

Vista la recente introduzione della modalità TOLC-SU come test di ingresso, occorrerà testare e monitorare la nuova procedura prima di proporre eventuali suggerimenti migliorativi.

L'orientamento dell'Ateneo è quello di introdurre il multi-TOLC, dando la possibilità di erogare più TOLC nella stessa data, sfruttando le aule di informatica.

### **Open Day**

#### Obiettivi

Open Day è una giornata finalizzata a fornire le informazioni utili ad aiutare gli studenti nella scelta dei percorsi più coerenti con le esigenze personali e a prospettare loro le possibili opportunità di lavoro.

#### Attività svolta

Si sono svolti due incontri in presenza dedicati all'Open Day (16 Maggio, 7 Settembre), uno in modalità mista (20 febbraio) oltre ad uno da remoto (10 Luglio) e ad un altro, in presenza, destinato alla doppia laurea italo-tedesca (6 Marzo).

Le giornate in presenza hanno registrato una partecipazione complessiva di circa 100 studenti.

I partecipanti sono stati gli studenti delle scuole superiori o appena diplomati, interessati ad un'eventuale futura iscrizione alla Scuola di Giurisprudenza.

Nel corso delle giornate gli studenti hanno assistito a una presentazione dei vari Corsi di Laurea che la Scuola di Giurisprudenza offre e ad una illustrazione del contenuto dei programmi dei principali insegnamenti. È stata dedicata particolare attenzione agli sbocchi lavorativi offerti dal Corso di Laurea Magistrale e dal Corso di Laurea Triennale. Lo spazio finale è stato dedicato all'ascolto delle domande rivolte dagli studenti, riguardanti principalmente aspetti organizzativi (orari delle lezioni, appelli d'esame, libri di testo, tipologie di possibilità lavorative).

#### Riesame

Si è riscontrato un significativo successo delle giornate svoltesi in presenza con la possibilità per gli studenti di interloquire direttamente con docenti e tutor. La modalità mista (Open Day del 20 Febbraio) ha riscontrato diverse problematiche di natura tecnica che hanno comportato ritardi nei collegamenti e modifiche al programma originario che non hanno consentito ad alcuni docenti la possibilità di fare i loro interventi. La giornata da remoto invece ha riscontrato una bassa partecipazione, molto probabilmente a causa di una collocazione temporale non troppo felice.

### Obiettivi di miglioramento

Si suggerisce di programmare gli Open Day esclusivamente in presenza. Parrebbe inoltre opportuno anticipare o eliminare l'Open Day di luglio perché i ragazzi delle scuole superiori

sono impegnati nel periodo giugno/luglio con gli esami di maturità e conseguentemente non sono portati a prestare la giusta attenzione a tale iniziativa. Si suggerisce invece di confermare la giornata del Last minute Open Day di settembre che ha suscitato molto interesse, specie da parte dei neo diplomati.

E' poi importante far rispettare i tempi assegnati ai docenti per i loro interventi, anche per evitare cali di attenzione da parte degli studenti.

Occorrerebbe infine pubblicizzare maggiormente l'Open Day dedicato alla doppia laurea. A tal proposito, nell'ambito dell'evento Open Day, si segnala che si sono svolti, nel corso del 2023, due incontri di orientamento dedicati a scuole superiori provenienti da altre regioni: 27 Gennaio Liceo Fanti di Carpi; 22 Febbraio Istituto italo-francese di Napoli. Inoltre è da segnalare la presentazione a Roma, presso la sede dell'Ambasciata di Francia il 28 Febbraio, delle borse di studio e di ricerca tra l'Italia e la Francia, organizzata dall'Ambasciata e dall'Università Italo Francese.

## **Sarò matricola**

### Obiettivi

Come ogni anno la Scuola di Giurisprudenza, nell'ambito del progetto "Percorsi per le competenze trasversali per l'orientamento" (PCTO), ha organizzato delle giornate formative per presentare le opportunità offerte dalla nostra Scuola agli studenti degli ultimi anni degli Istituti superiori.

Uno dei progetti individuati, dal titolo "Sarò matricola", prevedeva tre giorni di incontri, tenutisi nel mese di marzo (13-15), su varie tematiche di possibile interesse per i giovani studenti. Un'ulteriore sessione di incontri si terrà dal 20 al 22 novembre 2023.

Il progetto si propone di spiegare a tutti gli studenti che si apprestano a scegliere il proprio percorso universitario il senso e l'importanza degli studi giuridici, illustrando l'offerta formativa della Scuola di Giurisprudenza e presentando i servizi che quest'ultima offre, in modo da poter garantire agli studenti il miglior percorso formativo possibile.

Nell'anno accademico 2022-23 il progetto è stato dedicato a un gruppo di massimo 60 studenti degli ultimi due anni delle scuole superiori. Il percorso si è sviluppato in 15 ore, distribuite in tre mattine, in cui gli studenti hanno partecipato a mini lezioni universitarie e a un momento finale di discussione sulle conoscenze ed esperienze acquisite.

### Attività svolta

La dott.ssa Galanti e la prof.ssa Ravizza hanno partecipato al progetto in qualità di delegate per le competenze trasversali e l'orientamento. Dal mese di febbraio è stata avviata l'attività preparatoria che è consistita nella scelta delle date e degli orari del progetto e nell'individuazione dei docenti. Una volta verificata la disponibilità di questi ultimi e concordato con loro il calendario delle lezioni, sono stati condivisi gli argomenti relativi, privilegiando tematiche che potessero garantire il maggior coinvolgimento possibile degli studenti. Sono state richieste ai docenti eventuali loro esigenze (utilizzo di slides, distribuzione di materiali) in vista dello svolgimento delle lezioni. Una volta definito il calendario, sono state individuate le aule in cui avrebbero avuto luogo le tre giornate del

progetto.

Il calendario completo è stato quindi inviato alla Segreteria della Presidenza in tempo utile per la trasmissione ai docenti e agli Istituti scolastici.

All'inizio della prima giornata abbiamo provveduto ad accogliere, insieme ai tutor, gli studenti partecipanti (52) ai quali abbiamo quindi illustrato l'offerta formativa della Scuola evidenziando, in particolare, i vari corsi di laurea con i relativi sbocchi professionali, nonché i numerosi servizi erogati e mi sono soffermata sull'importanza della c.d. didattica innovativa.

Al termine dell'ultima giornata è stato somministrato agli studenti, da parte dei tutor, un questionario di gradimento a cui sono seguiti gli adempimenti di chiusura e un dialogo con i tutor stessi.

Per la sessione di incontri di novembre 2023 (20-22) risultano pervenute 121 domande, di cui 50 per le classi quarte e 71 per le classi quinte.

E' stata già avviata l'attività preparatoria che consiste nella scelta delle date e degli orari del progetto e nell'individuazione dei docenti. Una volta verificata la disponibilità di questi ultimi e concordato con loro il calendario delle lezioni, saranno condivisi gli argomenti relativi, privilegiando tematiche che possano garantire il maggior coinvolgimento possibile degli studenti. Una volta definito il calendario, saranno individuate le aule che ospiteranno le tre giornate del progetto. Il calendario completo sarà quindi inviato alla Segreteria della Presidenza in tempo utile per la trasmissione ai docenti e agli Istituti scolastici.

### Riesame

Il percorso si è rivelato molto efficace nel fornire agli studenti le conoscenze essenziali sull'offerta formativa della Scuola di Giurisprudenza e nell'introdurli allo studio del diritto.

La scelta da parte dei docenti di temi in grado di suscitare l'interesse e l'attenzione degli studenti ha favorito la loro partecipazione attiva. In particolare, nel corso dei tre giorni, alcuni interventi dei docenti sono stati finalizzati a coinvolgere i partecipanti in attività di mediazione simulata.

Tutti i partecipanti si sono rivelati fin dall'inizio attenti e interessati, rivolgendo molte domande ai docenti e ai tutor. La maggior parte di loro si è detta soddisfatta dell'esperienza, che in alcuni casi è servita a maturare oppure rafforzare l'intento di iscriversi a uno dei corsi di laurea della Scuola di Giurisprudenza.

E' doveroso infine segnalare il fondamentale contributo dei tutor, non solo per aver agevolato l'organizzazione e lo svolgimento del progetto, ma anche per il ruolo da loro svolto nei confronti dei giovani studenti.

Nonostante l'alto numero di partecipanti non si è rilevato alcun tipo di problema. Anche sotto il profilo organizzativo non sono state riscontrate criticità.

L'unica criticità emersa è dipesa dalla concomitanza della prima giornata di marzo con i 100 giorni dalla maturità che ha causato una partecipazione inferiore rispetto alle prenotazioni.

### Obiettivi di miglioramento

Nell'ottica di un graduale miglioramento della qualità del progetto proporrei di accentuare ancora di più, nelle lezioni tenute dai docenti, la parte relativa alla didattica innovativa che è stata molto apprezzata dagli studenti.

Inoltre, tenuto conto, con soddisfazione, dell'alto numero di prenotazioni pervenute sia per la sessione di novembre, sia, ancor più, per quella di Marzo 2024, suggerirei, per soddisfare il più possibile le numerose richieste, di verificare la possibilità di avere a disposizione aule più capienti e/o di verificare l'eventuale disponibilità di ulteriori docenti che consentano di ampliare il calendario delle lezioni mantenendo le stesse date definite.

### **Summer School - Scuola estiva di diritto**

#### Obiettivi

La Scuola estiva di diritto è un ciclo di lezioni, laboratori, dibattiti interattivi finalizzata a presentare i programmi, i percorsi di didattica innovativa, gli sbocchi professionali della nostra Scuola. Rivolta agli studenti degli ultimi tre anni delle scuole superiori di secondo grado, ha lo scopo di fornire loro una prima conoscenza del mondo del diritto attraverso l'analisi di argomenti attuali e di interesse generale.

Al termine del percorso gli studenti sostengono una prova di verifica diretta a valutare le competenze acquisite, all'esito della quale viene rilasciato un attestato di partecipazione. Per gli studenti del quarto anno l'attestato comporta il riconoscimento, da parte della scuola di appartenenza, dei crediti per competenze trasversali di orientamento (PCTO).

Per gli studenti del quinto anno, che decidono di iscriversi ad uno dei corsi di studio della Scuola di giurisprudenza nell'anno accademico successivo, l'attestato comporta l'esonero dalla prova di verifica delle conoscenze di ingresso (Test TOLC).

#### Attività svolta

Dal 17 al 20 luglio 2023 si è tenuta, presso il Campus delle Scienze Sociali, una serie di lezioni e laboratori interattivi organizzati dalla Scuola di Giurisprudenza, per complessive 28 ore. L'evento è stato programmato e coordinato dalle Delegate, con il supporto della Dott.ssa Eleonora Biagiotti e dei tutor che hanno dato la loro disponibilità per tale iniziativa. Si è trattato di un *full immersion* di quattro giorni che ha fatto prendere confidenza con il mondo del diritto attraverso lo studio e il confronto su temi di attualità: i diritti fondamentali, il destino dell'Europa, la sostenibilità dell'impresa, i metodi di soluzione dei conflitti, il diritto della società digitale, la giustizia penale mediatica e il contratto "intelligente".

Ad ognuno di questi temi è stata riservata mezza giornata, articolata in due parti: una lezione frontale e un'attività laboratoriale e interattiva.

Al termine di ogni giornata è stata programmata un'ora di colloquio gestito dai nostri tutor, nel corso del quale gli studenti hanno potuto confrontarsi sugli argomenti affrontati, restituendo le loro impressioni.

L'evento *Summer School*/Scuola estiva di diritto ha consentito così ai ragazzi presenti di familiarizzare con gli studi giuridici. Nell'ultimo giorno i ragazzi hanno sostenuto una

verifica attinente alle attività svolte durante l'evento mediante un test con domande a risposta multipla. Il superamento della prova li esentava dal test di ingresso "TOLC", necessario per l'iscrizione al corso di studi.

Gli studenti partecipanti hanno dimostrato apprezzamento per le lezioni e gli argomenti trattati.

Per la Scuola estiva di diritto erano stati messi a disposizione 120 posti. Sono risultati iscritti 127 studenti, di cui 72 delle classi quinte e 55 delle classi quarte. La partecipazione effettiva è stata di 94 studenti. Di questi 56 erano studenti del quinto anno e 38 del quarto anno. Tra gli studenti del quinto anno in 38 hanno richiesto il riconoscimento della prova di verifica e si sono immatricolati. Per quanto riguarda i 38 studenti del quarto anno, sarà possibile l'immatricolazione col riconoscimento del TOLC per l'anno accademico 2024/25. Degli studenti delle classi quarte che parteciparono alla Scuola estiva nel 2022, 5 tra coloro che avevano superato la prova, si sono immatricolati nell'anno accademico 2023/24.

### Riesame

Non sono state rilevate criticità

### Obiettivi di miglioramento

Per venire incontro alle richieste di maggiori notizie sulla vita quotidiana dello studente, potrebbe essere introdotto uno spazio dedicato a fornire maggiori informazioni, in particolare sul reperimento di alloggi e sulle borse di studio.

## **Mediazioni a scuola**

### Obiettivi

Il progetto Mediazione a Scuola, che fa parte anch'esso del più ampio Percorso per le competenze trasversali per l'orientamento (PCTO), ha l'obiettivo di fornire agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado gli strumenti necessari alla gestione diretta, consapevole e responsabile delle relazioni in condizioni di criticità. Il Progetto mira, infatti, a valorizzare le competenze relazionali indispensabili per una ordinata, pacifica, efficace ed efficiente gestione dei rapporti in ciascuna delle dimensioni sociali e in particolare in ambito familiare, scolastico e lavorativo. Grazie agli strumenti forniti durante il percorso, gli studenti sono accompagnati verso una nuova concezione del conflitto, volta alla loro responsabilizzazione e maturazione quali cittadini consapevoli e adulti di domani. Lo scontro nei rapporti relazionali diviene occasione di confronto e dialogo, di autoriflessione e condivisione di una percezione nuova e innovativa dell'altro e di sé stessi.

### Attività svolta

Il percorso, svolto totalmente in presenza, nelle sedi delle scuole superiori di secondo grado partecipanti, si è caratterizzato per una metodologia laboratoriale che ha posto al centro lo studente, stimolando e favorendo l'apprendimento e lo sviluppo di competenze trasversali attraverso deduzioni, scoperte e riflessioni condivise. Gli studenti, infatti, hanno preso parte a simulazioni, lavori di gruppo, giochi sperimentali e laboratori.

Quella che si è svolta nell'anno scolastico 2022/23 è stata la quinta edizione del progetto

che, oltre alla prima parte tenutasi dall'Ottobre al Dicembre 2022 e quindi afferente al precedente anno solare, si è sviluppato in due parti: la prima nel periodo dicembre/febbraio; la seconda nel periodo marzo/maggio.

La quinta edizione del progetto si è svolta, in parte, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale e grazie al finanziamento del Consiglio della Regione Toscana (le prime due tranches di progetto Ottobre/Dicembre 2022 e Dicembre 2022/Febrero 2023) e, in parte, nell'ambito del percorso di orientamento attivo PNRR dell'Università degli Studi di Firenze (l'ultima tranche di progetto Marzo/Maggio 2023).

Il percorso ha, infatti, raggiunto nel periodo tra dicembre 2022 e maggio 2023 un totale di 813 studenti partecipanti, suddivisi in 39 classi provenienti da Istituti Superiori di tutta la Regione Toscana. In particolare, è rilevante notare che tra le classi partecipanti vi sono state anche classi prime e seconde.

All'iniziativa hanno partecipato:

- 14 classi nel secondo periodo (dicembre/ febbraio) per un totale di 275 studenti;
- 25 classi nel terzo periodo (marzo/maggio) per un totale di 538 studenti.

Per un totale complessivo di 813 studenti provenienti da tutte le province della Toscana (Firenze, Prato, Pistoia, Pisa, Lucca, Massa Carrara, Siena, Grosseto, Arezzo e Livorno). Come negli anni precedenti, le attività di coordinamento sono iniziate alcuni mesi prima l'inizio degli incontri formativi. In particolare, la Dottoressa Alessia Pelagatti, sotto la guida delle Professoressa Paola Lucarelli e Alessandra De Luca, ha coordinato l'intera iniziativa predisponendo tutto il materiale, organizzando il lavoro dello staff dedicato al progetto, fornendo tutte le indicazioni ai docenti delle classi e interagendo con i referenti delle Scuole, i formatori e gli studenti.

Il progetto strutturato su percorso formativo di 20 ore è stato articolato come segue:

- quattro incontri della durata di tre ore l'uno svolti con metodologia laboratoriale in aula;
- un incontro conclusivo online per ogni periodo di tre ore;
- cinque ore di studio individuale degli studenti al termine di ogni incontro.

Prima dell'inizio delle attività, in base ai rispettivi calendari di ciascuna Scuola, sono stati, altresì, attivati per ogni classe i "Google Classroom", necessari per il coordinamento degli incontri, per le comunicazioni di servizio e per la condivisione dei "compiti a casa" con gli studenti.

I temi dei singoli incontri, identici per ciascuno dei gruppi classe, sono stati:

- Primo incontro - introduzione al conflitto; le emozioni nel conflitto.
- Secondo incontro - creare una relazione: ascolto e dialogo; tecniche di gestione del conflitto.
- Terzo incontro - il ruolo del mediatore; tecniche di gestione del conflitto in mediazione.
- Quarto incontro - laboratorio di mediazione sul conflitto scolastico; *peer mediation* un modello per la scuola; simulazioni in classe.
- Quinto incontro - Simulazione di una mediazione scolastica e presentazione dei progetti di *peer mediation*.

In vista dell'ultimo incontro, sono stati individuati due "negoziatori" per ciascun gruppo classe, nonché un gruppo di mediatori alla pari tra tutti i gruppi per la simulazione di mediazione finale.

Quest'anno, come il precedente, non si è tenuto un incontro congiunto iniziale ma solo un

incontro finale online (piattaforma Webex) – per ogni tranche del progetto – dedicato alla competizione di mediazione alla pari e ai progetti di *peer mediation*.

Le simulazioni di mediazioni alla pari dell'ultimo incontro sono state svolte tramite Google Meet. Al termine delle singole gare, i giudici (ex partecipanti delle Mediazioni Fiorentine) hanno compilato le schede di valutazione tramite Google Form (per i negoziatori e per i mediatori alla pari). In base ai risultati, sono stati individuati i vincitori della quinta edizione del Progetto. Inoltre, ogni gruppo classe ha prodotto e inviato, entro il quinto e ultimo incontro, un progetto di *peer mediation* per la propria scuola.

A tutti i partecipanti, docenti, studenti e formatori sono stati somministrati diversi questionari di gradimento da cui è stato possibile evincere dati rilevanti circa l'impatto dell'iniziativa e il livello di gradimento della stessa.

Dopo il quinto e ultimo incontro sono iniziati i lavori di predisposizione dei moduli finali (comprensivi di registro presenze e valutazioni) per ogni studente. In aggiunta, è stato svolto un incontro di *feedback* e riesame con i formatori del progetto.

Come fase conclusiva, i moduli finali compilati per ciascun studente e sottoscritti dalla prof.ssa Ravizza in qualità di tutor universitaria, sono stati caricati dal personale tecnico-amministrativo della Scuola sul portale Dialogo. Allo stesso modo, sono stati preparati gli attestati, gli zaini e le targhe per il ritiro presso la Portineria dell'Edificio D1 del Campus di Scienze Sociali di Novoli.

### Riesame

Il Progetto si è svolto come da programma, nonostante alcuni cambiamenti dovuti alle richieste degli Istituti Superiori oppure dei formatori. Sono stati raccolti utili dati statistici tramite i questionari delle attività svolte in classe e quelli dei compiti a casa, che verranno analizzati e rielaborati. L'esperienza ha raccolto un elevatissimo grado di soddisfazione. In particolare, sia i docenti/referenti PCTO sia gli studenti di numerosi Istituti hanno manifestato un grande interesse all'attivazione di uno sportello di mediazione alla pari all'interno delle Scuole. A tal proposito nei prossimi mesi verrà proposto ai docenti un progetto di affiancamento e guida per la creazione dei suddetti sportelli all'interno delle scuole partecipanti.

### Obiettivi di miglioramento

Non sono state rilevate particolari criticità nella gestione e sviluppo del Progetto.

A seguito dei feedback raccolti da tutti gli attori coinvolti nel progetto si suggeriscono di seguito alcune aree di miglioramento:

- ampliamento delle attività laboratoriali proposte, al fine di poter far fronte alle necessità di ogni singola classe;
- maggior tempo da dedicare al progetto di *peer mediation*;
- coinvolgimento esclusivamente di classi terze, quarte e quinte (anche al fine del riconoscimento del percorso come orientamento);
- richiesta di maggior partecipazione dei docenti nella scelta e nell'accompagnamento degli studenti nel percorso.

## Il parte

### (iniziative di orientamento di Ateneo, POT, selezione e coordinamento tutor ed esperti)

Delegate: Prof.ssa Mariangela Ravizza, dott.ssa Lucilla Galanti

Nell'ambito delle iniziative di Orientamento in ingresso in cui è impegnata la Scuola di Giurisprudenza si colloca anche la partecipazione agli eventi promossi dall'Ateneo, la realizzazione del progetto POT (Piano per l'Orientamento e il Tutorato) e lo svolgimento delle attività di selezione e coordinamento dei soggetti impegnati nell'erogazione di "orientamento attivo", in particolare tutor ed esperti di orientamento.

#### 1. Iniziative di Orientamento in ingresso promosse dall'Ateneo.

Nell'A.A. 2022-2023, la Scuola di Giurisprudenza ha, come di consueto, partecipato alle iniziative di Orientamento in ingresso promosse dall'Ateneo, e in particolare:

Un giorno all'Università. Spazi e relazioni per costruire il nostro futuro

Iniziativa svoltasi il 4 marzo 2023 presso il Campus Morgagni

Obiettivi: presentazione dei CDL e dei servizi offerti dalla Scuola

Attività svolta: la Scuola di Giurisprudenza ha partecipato tramite i propri tutor con una postazione dedicata alla presentazione dei Corsi di studio e dei servizi.

Riesame: l'affluenza degli studenti è stata elevata e così pure l'apprezzamento per l'iniziativa.

Obiettivi di miglioramento: considerata l'ampia affluenza all'evento sarebbe opportuno partecipare con un numero di tutor più elevato e, soprattutto, dotarsi di un numero di gadget adeguato alla domanda dei presenti.

#### ScienzEstate

Iniziativa svoltasi il 14 giugno presso il Polo Scientifico Sesto F.no e il 20 settembre 2023 presso il **Campus delle Scienze Sociali**

Obiettivi: evento di divulgazione scientifica promosso da OpenLab (Centro di Servizi per l'educazione e la divulgazione scientifica dell'Università di Firenze), che ha accolto anche i servizi per l'orientamento in ingresso

Attività svolta: nell'ambito delle attività di divulgazione scientifica offerte tramite desks interattivi (laboratori, workshop, seminari, giochi), la Scuola di Giurisprudenza, ha predisposto un punto informativo di orientamento in ingresso, offrendo informazioni utili su CDL, percorsi e servizi della Scuola, distribuendo opuscoli informativi e gadget.

Riesame: benché l'affluenza all'iniziativa sia stata, nel complesso, elevata, non altrettanto partecipate sono state le iniziative di orientamento. La ragione della scarsa affluenza è da collegare all'età giovanissima (anche pre-scolare) della maggior parte dei partecipanti, ossia bambini accompagnati dai genitori.

Obiettivi di miglioramento: in iniziative di tal genere, finalizzate ad attività di divulgazione scientifica rivolte a un pubblico giovanissimo, le attività di orientamento dovrebbero probabilmente puntare di più sulla forma di presentazione di corsi e servizi, anziché sul

loro contenuto. Innanzitutto, si dovrebbe implementare la distribuzione dei gadget. Poi, si potrebbe pensare alla proiezione in loop di un video di presentazione della Scuola (realizzato ad hoc oppure avvalendosi del video già prodotto nell'ambito dello scorso Progetto d'Eccellenza), in grado di attirare maggiormente l'attenzione dei destinatari.

### InfoPoint studenti

Iniziativa svoltasi dal 4 al 22 settembre 2023 presso l'edificio D4 del Campus delle Scienze Sociali

Obiettivi: presentazione dei CDL e dei servizi offerti dalla Scuola, supporto agli studenti neo-immatricolati o in vista dell'immatricolazione

Attività svolta: nei giorni compresi tra il 4 e il 22 settembre 2023 è stato attivato presso l'edificio D4 un desk informativo della Scuola di Giurisprudenza in due fasce orarie (10-12 e 15-17), in cui i tutor della Scuola sono stati a disposizione delle future matricole e degli studenti neo-immatricolati, al fine di rispondere alle domande e ai dubbi relativi alla vita universitaria (emersi, in particolare, rispetto a modalità di immatricolazione, insegnamenti, orari di lezione, libri di testo, prove d'esame, utilizzo di Kairos e Moodle).

Riesame: il numero dei partecipanti è stato elevato, soprattutto in prossimità dell'inizio delle lezioni, e i giudizi degli studenti positivi; l'affluenza è stata più scarsa nella settimana precedente all'inizio delle lezioni.

Obiettivi di miglioramento: il miglioramento del servizio potrebbe passare dall'ampliamento dell'orario dell'Info Point, possibilmente tenendo conto degli orari delle lezioni dei primi anni. Anche una rimodulazione del periodo sarebbe opportuna: poiché il maggior numero degli studenti ha usufruito del servizio in concomitanza con l'inizio delle lezioni, si potrebbe pensare di posticipare di una settimana la data di inizio del servizio, per poi prolungarlo fino alla fine di settembre.

### Campagna Social

Iniziativa svoltasi presso il Rettorato e Instagram Live il 13 aprile 2023

Obiettivi: presentazione dei CDL e dei servizi della Scuola di Giurisprudenza

Attività svolta: partecipazione dei tutor della Scuola al video di presentazione realizzato dall'Ateneo, diffuso tramite Instagram stories, che ha consentito di svolgere un dialogo via Instagram Live partendo da domande degli studenti su temi di interesse per le future matricole e successiva presentazione dell'offerta formativa della Scuola di Giurisprudenza in Rettorato.

Riesame: l'iniziativa è stata accolta dai partecipanti con interesse sia nella fase preliminare di raccolta delle domande sia durante il live.

Obiettivi di miglioramento: possibilità di "mettere in cantiere" una iniziativa simile anche nell'ambito delle iniziative di orientamento offerte internamente alla Scuola di Giurisprudenza.

2. Progetto POT (Piano per l'Orientamento e il Tutorato).

Nell'ambito delle misure di programmazione triennale delle Università 21-23 per la definizione dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato (allegato 3, punto 2 del d.m. 25 marzo 2021, n. 289), la Scuola di Giurisprudenza è risultata vincitrice di un finanziamento per il Progetto V.A.L.E.-P.L.U.S. Vocational Academic in Law Enhancement - Project for Law

University Students (capofila Università di Pavia; unità operativa della la Scuola di giurisprudenza: responsabile prof. A. De Luca, L. Galanti partecipante per le deleghe all'orientamento; classi di lauree destinatarie: L-14; LMG-01).

Il progetto, che ha durata biennale (agosto 2023-ottobre 2025), prevede la realizzazione di cinque linee di azione:

Azione A "Orientamento alle iscrizioni";

Azione B "Attività di tutorato";

Azione C "Pratiche laboratoriali";

Azione D "Attività di autovalutazione e recupero delle conoscenze per l'ingresso all'università";

Azione E "Crescita professionale dei docenti delle Scuole Superiori".

Rispetto alle complessive linee di azione del progetto, la Scuola di Giurisprudenza ha individuato le proprie attività con l'obiettivo di implementare le attività di orientamento in ingresso già offerte.

Rispetto all'azione A, si è definita l'iniziativa "Il diritto nel tuo futuro", con la quale si intende consolidare e rafforzare, inquadrando in un sistema organizzato, le iniziative rivolte all'orientamento in ingresso svolte presso le singole scuole superiori. L'obiettivo è quello di strutturare l'attività di orientamento offerta dai docenti, incrementando sia il numero che l'area di riferimento delle scuole raggiunte. Allo stesso tempo, si intende rendere l'orientamento un momento non solo informativo ma anche "formativo".

Rispetto all'azione B, con l'iniziativa "Formazione e coordinamento tutor", si procederà a reclutare, nel corso del biennio, due tutor (tutor orientatori) e, soprattutto, ad organizzare un'attività di formazione specifica, della quale potranno beneficiare tutti i tutor della Scuola.

Rispetto all'azione C, denominata "Una Costituzione da vivere", si offrirà alle Scuole un laboratorio giuridico su temi di attualità riguardanti i principi costituzionali, volto a far acquisire i primi strumenti per ragionare criticamente su questioni di diritto. L'attività si svolgerà in stretto coordinamento con l'azione E, "Una Costituzione da spiegare", mirata alla formazione dei docenti delle scuole superiori, che, oltre ad essere destinatari di attività di formazione mirata, saranno integrati nelle attività laboratoriali rivolte agli studenti.

Infine, l'azione D, è finalizzata al recupero delle conoscenze per l'ingresso all'università, tramite un apposito supporto dedicato agli studenti con maggiori difficoltà, erogato anche tramite il tutor orientatore.

A seguito della comunicazione del decreto di ammissione al finanziamento (decreto MUR 10 agosto 2023), le attività svolte sino ad ora hanno riguardato la progettazione concreta delle azioni previste dal piano. In particolare, è già stata realizzata la programmazione delle iniziative rientranti nelle azioni C ed E, in fase di offerta alle scuole, e si è avviata l'azione B, relativamente alle pratiche per il reclutamento del tutor orientatore per l'A.A. 2023-2024.

### 3. Selezione e coordinamento tutor ed esperti.

Nelle attività di orientamento in ingresso la Scuola di avvale, oltre che del preziosissimo supporto degli uffici (si ringraziano in particolare Eleonora Biagiotti e Cristina Manea) delle attività dei tutor.

In particolare, i tutor hanno operato all'interno delle attività di orientamento sono stati 17:



sei tutor nell'ambito del progetto "150 ore" e 11 tutor nell'ambito dei tutor di Ateneo "orientamento 2023". Il nuovo bando per l'A.A. 2023-2024 è in fase di pubblicazione.

Inoltre, nella complessiva opera di implementazione delle attività di orientamento, è stata introdotta anche la figura dell'"Orientatore esperto". Di fronte alla necessità di individuare personale qualificato a cui affidare incarichi di orientamento, è stata indetta una procedura finalizzata alla selezione di collaboratori esperto di orientamento, nell'ambito dell'orientamento attivo nella transizione scuola-università (Bando di selezione per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo nell'ambito del PNRR, D.D. 120/2023). Alla Scuola di Giurisprudenza sono pervenute ben 26 candidature, suddivise tra il profilo di esperto senior e di esperto junior. La relativa selezione si è conclusa lo scorso 10 ottobre, consentendo di individuare la graduatoria degli idonei, che svolgeranno le proprie attività nell'ambito delle "Mediazioni a Scuola" (che, per l'A.A. in corso, confluiranno nell'ambito del PNRR).

Infine, a tali figure si accosterà anche quella di tutor "orientatore" nell'ambito del Progetto POT.

## 2. Orientamento in itinere

Maria Luisa Vallauri, Marco Rizzuti

Nel periodo gennaio-maggio 2023 è stato elaborato un progetto di attività per l'anno 2023 che è stato approvato dalla Scuola e che prevede lo svolgimento di quattro seminari: due *Incontri sul metodo e il linguaggio giuridico*, un *Incontro di orientamento per la scelta del curriculum* e un *Incontro sulla stesura della tesi di laurea*.

La prof.ssa Vallauri ha altresì proseguito il coordinamento dell'attività dei tutor nelle modalità già sperimentate e consolidate nel corso dell'anno 2022. Per l'avvicendamento nella delega all'orientamento *in itinere* ha potuto realizzare solo i primi due seminari che si sono svolti nelle modalità sotto descritte.

### I - Il linguaggio giuridico

Docente Prof. Federigo Bambi

Destinatari Studenti del I e II anno dei CdS della Scuola di Giurisprudenza

Obiettivo formativo acquisire e rafforzare il linguaggio giuridico

Obiettivo complementare consentire agli studenti di riconoscersi e conoscersi intorno a un bisogno comune e creare efficaci relazioni di studio (coppie o gruppi di studio)

Durata dell'incontro 90 minuti

Periodo di svolgimento 29 marzo 2023 h. 12-14

Sede degli incontri Campus delle scienze sociali, D4 aula 102

Numero di partecipanti circa 50

### II - Il metodo di studio del diritto

Docente Prof. Antonio Gorgoni

Destinatari Studenti del I e II anno dei CdS della Scuola di Giurisprudenza

Obiettivo formativo acquisire e rafforzare il metodo di studio del diritto

Obiettivo complementare consentire agli studenti di riconoscersi e conoscersi intorno a un bisogno comune e creare efficaci relazioni di studio (coppie o gruppi di studio)

Durata dell'incontro 90 minuti

Periodo di svolgimento 19 Aprile 2023 h. 12-14

Sede degli incontri Campus delle scienze sociali, D4 aula 102

Numero di partecipanti circa 50

In seguito all'avvicendamento nella delega, si è provveduto a portare avanti, ai sensi delle vigenti disposizioni di regolamento, l'attività di indirizzo, verifica e valutazione delle attività dei tutors didattici, che hanno nella stragrande maggioranza dei casi dimostrato un

approccio entusiastico, attivo e propositivo, estrinsecatosi anche nella realizzazione delle numerose iniziative descritte di seguito, oltre che nella prestazione dell'ordinario servizio di sportello, le cui modalità organizzative si sono mantenute su di una linea di continuità con quanto già impostato in precedenza grazie all'attività della precedente delegata, la Prof.ssa Maria Luisa Vallauri.

Si sono tenute riunioni con i tutors al fine di monitorare collegialmente l'andamento delle attività, le eventuali criticità e le proposte di miglioramento. Risultano, ad ogni modo, del tutto marginali i casi di tutors poco motivati che è stato necessario richiamare ad un maggiore impegno.

È stata curata, grazie alla decisiva collaborazione del tutor Fausto Barsi, la raccolta dei dati relativi al numero di richieste di tutorato con riferimento a ciascun ambito disciplinare, anche ai fini della predisposizione delle indicazioni richieste (con tempistiche che hanno reso necessario un impegno del sottoscritto anche durante il mese di agosto) dagli uffici di Ateneo preposti all'emanazione del nuovo bando per tutors didattici.

Il servizio di tutorato è stato, come di consueto, presentato da parte degli stessi tutors agli studenti potenzialmente interessati all'inizio dei corsi.

Sono state realizzate due nuove iniziative specificamente dedicate agli studenti di Scienze dei Servizi Giuridici, concordate con la Presidente del Corso di Laurea, Prof.ssa Alessandra De Luca, e più nel dettaglio:

- 1) un incontro informativo di carattere generale per gli studenti del primo anno, ospitato in data 18 settembre us nell'ambito del corso di Diritto Privato tenuto dalla Prof.ssa Simona Viciani, nel quale sono intervenuti i tutors Elisabetta Ricci e Lorenzo Tomassini, con la presentazione di una Guida Rapida alla Scuola, redatta grazie anche alla fattiva collaborazione della tutor Alessia Ganzaroli;
- 2) un evento organizzato congiuntamente con la Delegata all'Orientamento in Uscita, Prof.ssa Francesca Tamburi, finalizzato ad aiutare gli studenti nella scelta fra i quattro curricula del Corso di Laurea in vista dei successivi percorsi lavorativi, grazie alle presentazioni di quattro professionisti rappresentativi dei rispettivi mondi, ospitato in data 20 settembre us nell'ambito del corso di Diritto del Lavoro tenuto dal Prof. William Chiaromonte, con l'intervento della tutor Elisabetta Ricci e la partecipazione del tutor Lorenzo Tomassini.

È stato posto in essere un rapporto diretto dei tutors dedicati al diritto processuale civile, ovvero Emanuele De Napoli, Maria Teresa Falsone e Duccio Bongiovanni, con i collaboratori delle cattedre di riferimento (segnatamente Edoardo Borselli, Francesco Maria Simoncini e Leonardo Dani), su impulso e grazie all'interessamento delle stesse, che è stato avviato grazie ad una prima, e molto soddisfacente, riunione tenutasi in data 13 ottobre us. È stata inoltre coinvolta in tale attività anche la tutor Elisa Verdelli, in ragione della sua esperienza nel supporto per le materie dell'ambito privatistico, che rappresenta evidentemente il necessario presupposto per una effettiva comprensione della materia in questione. I primi *feedbacks* pervenuti dopo l'avvio di tale attività risultano assai positivi e già in grado di attestare un positivo impatto sulla preparazione degli studenti.

Sono stati organizzati incontri di tutorato collettivo dedicati agli studenti delle due Lauree Magistrali congiunte Italo-Francese e Italo-Tedesca, coordinati in data 24 ottobre us e poi

in data 27 novembre us dal tutor Francesco Saverio Tavaglione, la cui attività è stata specificamente dedicata al supporto degli studenti impegnati in tali percorsi.

È stata realizzata la nuova edizione del seminario "Tesi di laurea: istruzioni per l'uso", in data 16 novembre us, con gli interventi dei tutors Bruno Ballerini, Lorenzo Tomassini ed Emanuele De Napoli, e con la partecipazione del personale della Biblioteca di Scienze Sociali nelle persone di Delia Pidatella e di Alessio Paoletti. L'incontro ha suscitato, anche quest'anno, un notevole interesse fra gli studenti, reso evidente anche solo dal fatto che l'aula D4/105 che lo ospitava era gremita. Del resto, va ad ulteriore merito dei predetti tutors, che ne sono stati protagonisti ed organizzatori, anche proprio un così vasto coinvolgimento di studenti, pur in assenza, a differenza dello scorso anno, di una indicazione ufficiale della Scuola ai docenti perché invitassero i laureandi a partecipare. Peraltro, l'occasione ha anche consentito di raccogliere una interessante proposta da parte del personale della Biblioteca, nel senso di ospitare parte delle attività di tutorato, specialmente quelle dedicate al supporto dei laureandi, in un nuovo locale appositamente adibito a tale scopo all'interno della Biblioteca stessa.

Si segnala, infine, che alcuni colloqui svoltisi nel mese di novembre us con i competenti Delegati, prof.ssa Francesca Tamburi e dott. Giuseppe Mobilio, hanno rappresentato l'occasione per avviare un ragionamento in ordine alle possibili modalità di un coinvolgimento dei tutors, con riferimento ormai al prossimo anno, in una formazione specifica in materia di DSA.

### 3. Tirocini curriculari

#### Ilaria Pagni

Di seguito la relazione della prof. Ilaria Pagni (delegata ai tirocini per la Laurea Magistrale e per la Laurea in Scienze dei servizi giuridici) sull'attività svolta quale tutor universitario.

#### **Obiettivi**

L'attività di tirocinio consiste in una formazione di tipo professionalizzante, a fronte di un progetto di tirocinio presentato dallo studente d'intesa col tutor aziendale, presso una struttura che il tirocinante sceglie in base all'interesse per un determinato settore (Uffici giudiziari, Enti pubblici, Studi professionali, Imprese).

L'attività che il tirocinante è chiamato a svolgere è di taglio applicativo, e consente di misurare sul campo gli insegnamenti ricevuti durante gli studi universitari.

Il tirocinio non ha soltanto una funzione formativa, ma anche di orientamento, perché consente allo studente di verificare le proprie attitudini e la corrispondenza tra queste e lo sbocco professionale immaginato durante il percorso di studi.

Al tempo stesso, col porre il tirocinante a diretto contatto con le strutture del territorio, il tirocinio rappresenta una importante occasione di incontro tra domanda e offerta di lavoro.

#### **Attività svolta**

Le ore che ho dedicato all'attività di tutor universitario nell'anno accademico 2022/2023 e nel I semestre dell'anno accademico 2023/2024 sono state 90, nelle quali includo anche l'attività svolta nella fase del convenzionamento.

In tale fase, intervengo per valutare la congruenza dell'offerta rispetto alle esigenze dei singoli corsi di laurea.

Per verificare l'adeguatezza della struttura scelta per l'inserimento del tirocinante, anche sotto il profilo delle opportunità di effettiva crescita professionale, ho ritenuto opportuno inserire nella procedura di convenzionamento una scheda che prevede specifiche domande, rivolte al soggetto ospitante (quando questi sia un professionista o una impresa), miranti a stabilirne l'idoneità all'attività formativa.

Nel caso del professionista, un ulteriore requisito che viene verificato è l'anzianità di iscrizione all'albo, che è stata convenzionalmente individuata, anche per i tirocini relativi all'anticipazione del semestre di pratica forense, in cinque anni. In ogni caso al soggetto ospitante viene richiesto anche un curriculum da cui emerga la partecipazione alle iniziative necessarie ai fini della cd. formazione continua.

In qualità di tutor universitario svolgo poi un ruolo di supervisione sullo svolgimento dell'intero percorso formativo, che si traduce in una verifica preliminare, intermedia

(introdotta per valorizzare il contributo formativo dell'università nello svolgimento del tirocinio, anche se non prevista dal sistema di gestione on line dello stesso) e finale.

Nella verifica preliminare, il tirocinante sottopone al tutor universitario il progetto di tirocinio preparato d'intesa col tutor aziendale.

Presso i soggetti diversi dall'Amministrazione e dagli Uffici Giudiziari è consentito l'inserimento di un basso numero di tirocinanti, sì da permettere al professionista di curare personalmente il percorso formativo dello studente.

Al di là dei requisiti formali che possono essere richiesti, lo strumento migliore per un controllo dell'effettiva idoneità del soggetto ospitante alla formazione prevista per il tirocinio curriculare è la verifica intermedia, che non è prevista dal sistema online di gestione del tirocinio, ma che è stata introdotta per consentire un colloquio con lo studente prima che il tirocinio sia concluso, quando sarebbe troppo tardi per qualunque tipo di intervento correttivo.

La verifica intermedia consiste in un colloquio tra il tirocinante ed il tutor universitario. Questa verifica ha una duplice finalità: da un lato, mira al controllo della corrispondenza tra progetto formativo e attività svolta, del livello di gradimento del tirocinante e delle eventuali ragioni di insoddisfazione, in modo da consentire un intervento tempestivo del tutor; dall'altro lato, mira a verificare il modo in cui il tirocinante interpreta il proprio ruolo, e l'interesse a coniugare teoria e pratica, attraverso l'approfondimento "a casa" (meglio se in biblioteca) delle questioni che vengono analizzate presso la struttura.

Nella verifica finale sono previste la compilazione di questionari, che consentono la raccolta e il monitoraggio dati, e la stesura di una relazione finale del tutor aziendale sul lavoro svolto dal tirocinante, da validare a cura del tutor universitario.

Il sistema di monitoraggio del tirocinio curriculare garantisce uno scambio di informazioni circolare tra tirocinante, tutor aziendale e tutor universitario.

Nell'anno accademico 2022-2023 sono stati attivati 39 tirocini: 32 già completati, 7 in fase di completamento.

In generale, il numero dei tirocini attivati è sensibilmente inferiore a quello dell'anno scorso (nell'anno 2021-2022 sono stati attivati 66 tirocini), e più basso anche rispetto ai tirocini attivati negli anni precedenti, che pure avevano risentito, soprattutto nell'A.A. 2019-2020, delle restrizioni dovute alla pandemia (i tirocini attivati sono stati 88 nell'A.A. 2020-2021, 51 nell'A.A. 2019-2020). Da un lato si può ipotizzare che il decremento del numero dei tirocini attivati sia inversamente proporzionale al numero delle attività che oggi consentono di acquisire i CFU liberi (in particolare, le cliniche legali). Dall'altro lato, in una prospettiva di miglioramento, si potrebbe pensare all'introduzione di forme nuove che consentano di implementare l'utilità (reale ma anche percepita) dell'iniziativa.

Dei tirocini attivati nell'A.A. 2022-2023:

4 si sono svolti presso il Tribunale ordinario di Firenze;

2 presso il Tribunale di Arezzo;

1 presso quello di Pistoia;

10 presso la Procura della Repubblica di Firenze;

1 presso la Prefettura di Pistoia;  
8 presso il Tribunale di Sorveglianza di Firenze;  
4 presso studi legali;  
1 presso studi di commercialisti;  
4 in azienda;  
1 presso una Cooperativa sociale;  
1 presso Comuni (San Giovanni Valdarno);  
1 presso la Camera del lavoro Metropolitana di Firenze  
1 presso lo Sportello Sostenibilità – Green Office.

Nell’A.A. in corso non sono ancora stati attivati tirocini.

I dati numerici riportati evidenziano un decremento dei tirocini presso il tribunale civile (rispetto ai 4 tirocini svolti presso il Tribunale ordinario di Firenze, nel 2020-2021 ne erano stati attivati 15 e 12 l’anno precedente), in parte bilanciati dall’introduzione di tirocini “nuovi”, orientati verso carriere non tradizionali. È costante, invece, l’attivazione di tirocini in area penalistica.

È solo lievemente decrescente l’attenzione degli studenti verso la pratica anticipata: nell’A.A. 2022-2023 sono infatti stati attivati 4 tirocini relativi all’anticipazione del semestre di pratica forense, rispetto agli 8 dell’anno passato, con le modalità previste dalla Convenzione stipulata nel mese di febbraio 2018. Un’analoga convenzione è stipulata con il Consiglio notarile.

Al di là di quanto segnalato rispetto al dato “quantitativo”, l’analisi “qualitativa” dei dati sui tirocini svolti mostra un andamento altamente positivo. I dati emersi dagli ultimi 33 questionari già compilati mostrano infatti un notevole gradimento dei tirocinanti: le voci significative del questionario, in cui si considera l’attività svolta, riportano punteggi elevati.

In particolare, alla voce “coerenza tra progetto formativo e attività svolta durante il tirocinio”, 2 questionari ha attribuito il punteggio di 6; 6 questionari di 7; 10 questionari di 8; 10 questionari di 9; 5 questionari di 10.

Alla voce “accrescimento delle proprie competenze e abilità”, 1 questionario ha attribuito il punteggio di 6; 4 questionari di 7; 10 questionari di 8; 12 questionari di 9; 6 questionari di 10.

Si segnala il dato critico di 1 questionario che ha riportato una valutazione di 4 (si trattava di tirocinio svolto presso il tribunale di sorveglianza, rispetto al quale, tuttavia, è stato attribuito il punteggio di 10 alla voce “utilità ai fini delle prospettive occupazionali”).

Alla voce “utilità dell’esperienza ai fini delle prospettive occupazionali”, 3 questionari hanno attribuito il punteggio di 6; 7 questionari di 7; 8 questionari di 8; 8 questionari di 9; 7 questionari di 10.

Pure la voce “giudizio complessivo” è stata altamente positiva: 1 questionario ha attribuito il punteggio di 6; 7 questionari di 7; 4 questionari di 8; 8 questionari di 9; 13 questionari di 10.

Se guardiamo al gradimento degli studenti verso i tirocini svolti presso Tribunali civili (6 questionari già compilati), è possibile concludere che il numero fortemente decrescente non sia da collegare ad una insoddisfazione diffusa; le valutazioni degli studenti si assestano anzi su livelli alti (alla voce “coerenza tra progetto formativo e attività svolta durante il tirocinio” i voti riportati sono stati un 7, un 8, due 9, due 10; alla voce “accrescimento delle proprie competenze e abilità” i voti riportati sono stati un 7, due 8, un 9, due 10; alla voce “utilità ai fini delle prospettive occupazionali” i voti riportati sono stati un 7, tre 9, due 10; alla voce “giudizio complessivo” i voti riportati sono stati un 7, un 8, un 9, tre 10).

### **Riesame (si analizzano gli obiettivi e si valutano i risultati raggiunti)**

L’attività di supervisione del *tutor* universitario ha permesso di gestire le principali criticità, rappresentate, da un lato, dal fatto che non sempre il tirocinio presso gli uffici giudiziari permette un’attività di affiancamento al magistrato, che invece sarebbe particolarmente utile per i tirocini del Dipartimento di Scienze Giuridiche (che hanno, evidentemente, rispetto agli uffici giudiziari una finalità diversa rispetto a quelle degli altri Dipartimenti, e che perciò, come ora diremo, dovrebbero essere regolati con specifiche convenzioni, e non da quella generale di Ateneo); dall’altro lato, dal fatto che non sempre il tirocinante approfondisce le questioni che esamina durante il tirocinio, ma talora si lascia trascinare dal ritmo serrato delle giornate “lavorative” e trascura la teoria a vantaggio della pratica senza riuscire a coniugare i due aspetti, secondo quella che sarebbe la principale utilità del tirocinio. Presso alcuni uffici giudiziari le criticità sono fisiologiche, in quanto le attività sono maggiormente routinarie.

### **Obiettivi di miglioramento**

Per il superamento delle principali criticità del sistema *on line* di gestione del tirocinio (il fatto che il meccanismo è, da un lato, inutilmente complicato, a dispetto dell’utilizzo del sistema informatico; e, dall’altro lato, non prevede momenti di incontro tra *tutor* universitario e studente, che non sia quello della sottoscrizione del progetto formativo iniziale, perché la validazione della relazione finale da parte del *tutor* universitario avviene sulla piattaforma), si è insistito, sotto il primo profilo, affinché fosse resa più chiara la procedura con la previsione di istruzioni scritte visibili sul sito, che descrivano ogni singolo passaggio dell’*iter* che lo studente dovrà seguire; sotto il secondo profilo, si è inserito, a livello di prassi, un colloquio intermedio con lo studente, quale occasione nella quale possono emergere le disfunzioni che il *tutor* universitario può così provvedere a correggere.

Il colloquio intermedio è, a oggi, l’unico momento in cui può essere svolta, da parte del *tutor* universitario, una funzione di indirizzo sull’esecuzione del progetto formativo cui è opportuno non rinunciare.

Per un ulteriore miglioramento del servizio, si insiste sulla necessità, suggerita da tempo, di regolare il rapporto tra Dipartimento di Scienze giuridiche e Uffici giudiziari del distretto della Corte d’appello di Firenze attraverso una apposita convenzione volta a prevedere l’incremento delle attività di affiancamento al magistrato per i tirocini curriculari.

Inoltre, si suggerisce di rivedere le forme in cui il percorso può essere svolto, adeguandone le forme alle mutate esigenze dell’inserimento del mondo del lavoro, profondamente cambiato (e in costante cambiamento) negli ultimi anni.

## 4. Orientamento in uscita e Placement

Francesca Tamburi

### IL SERVIZIO, GLI OBIETTIVI, LE AREE DI INTERVENTO

#### GRUPPO DI LAVORO

La responsabilità del *Servizio Orientamento in uscita e Placement* della Scuola di Giurisprudenza è affidata alla sottoscritta, in qualità di Delegata della Scuola, e a Cristina Manea, in qualità di personale tecnico-amministrativo. In ragione della grande quantità di processi gestiti dal Servizio, anche nel corso dell'anno 2023 ci si è avvalsi della collaborazione di ulteriore personale: dal 1 gennaio fino al 31 marzo 2023 ha coadiuvato alle attività Vittoria Hayun, borsista presso la Scuola di Giurisprudenza, sostituita, dal 1 aprile al 22 maggio 2023, da due tutor, Giulia Valente Bagattini e Maria Raggi, mentre il 22 maggio 2023 ha preso servizio Eleonora Calandra, selezionata a seguito di apposito bando per incarichi di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata della durata di un anno. Eleonora Calandra svolge lavoro di segreteria, coadiuva nel lavoro di progettazione, coordina e contribuisce direttamente alla gestione degli eventi. Vari tutor didattici, inoltre, collaborano per quasi tutti gli eventi.

#### SERVIZIO ORIENTAMENTO IN USCITA E PLACEMENT E SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

La Scuola di Giurisprudenza dell'Università di Firenze ha ormai da anni compiuto la scelta di investire in modo strategico sull'orientamento in uscita e sul placement, offrendo un servizio su misura ai suoi studenti, laureandi e laureati. La Scuola ritiene, infatti, che sia fondamentale fornire agli studenti che si iscrivono alla nostra Scuola la consapevolezza di poter essere accompagnati nella transizione tra la fine della formazione universitaria e l'ingresso nel mondo del lavoro con strumenti idonei e pensati su misura per loro. In questa prospettiva è considerata cruciale e strategica la collaborazione tra il Servizio Orientamento in uscita e Placement e, in particolare, il Servizio Orientamento in entrata, ma anche con il Servizio Orientamento in itinere. In ragione di questo, inoltre, il Servizio, il cui potenziamento era stato già inserito tra gli obiettivi del Progetto di eccellenza 2018-2022 (in conclusione del quale ha ottenuto un ottimo riconoscimento per i risultati raggiunti) è stato nuovamente inserito nel Progetto di eccellenza 2023-2027.

#### MISSIONE DEL SERVIZIO ORIENTAMENTO IN USCITA E PLACEMENT

Come già indicato nella relazione del precedente anno, il Servizio offre a laureandi e laureati specifici percorsi di orientamento in uscita e di placement, pensati su misura per le esigenze degli studenti della Scuola di Giurisprudenza e, più nello specifico, per gli studenti di tutti i Corsi di studio che in essa si riconoscono: la Laurea Magistrale in Giurisprudenza, la Laurea Magistrale in Giurisprudenza Italiana e Francese, la Laurea Magistrale in Giurisprudenza Italiana e Tedesca, la Laurea Triennale in Scienze dei Servizi Giuridici. Allo studio sono anche specifiche iniziative riservate al neonato corso di Laurea Magistrale in Diritto per le sostenibilità e la sicurezza.

Il Servizio persegue tre obiettivi, funzionali alla preparazione e all'inserimento degli studenti della Scuola nel mondo del lavoro, informazione, formazione mirata su specifiche *soft skills*, attività di vero e proprio placement e, in particolare, intende:

- **informare** gli studenti degli ultimi anni dei corsi di studio allo scopo di consentire loro di conoscere le opportunità del mondo del lavoro e acquisire consapevolezza dei contesti lavorativi nei quali la loro formazione curricolare e mirata potrà esprimersi. I nostri corsi di studio aprono ai laureati molte possibilità di impiego, che non sempre sono conosciute e talvolta possono essere considerate lontane e 'irraggiungibili'. La missione del nostro Servizio è quella di ridurre questa distanza, consentendo agli studenti di immaginarsi in un mondo del lavoro composito e ospitale. Per fare questo, portiamo i professionisti del mondo del lavoro 'all'università', in aula, nell'ambito dei corsi curriculari o di eventi specifici;

- **formare** in modo mirato in funzione del lavoro. Si tratta di una missione che il Servizio ha proprio durante questo anno radicato. È rivolta agli studenti degli ultimi anni dei corsi di laurea e ha lo scopo di fornire loro competenze specifiche che possono essere di supporto e di ausilio alla formazione curricolare che la Scuola di Giurisprudenza offre, in vista dell'ingresso nel mondo del lavoro;

- promuovere il **placement** è l'obiettivo ultimo del nostro servizio, che ha l'ambizione di diventare un punto di riferimento per i laureati della Scuola di Giurisprudenza da un lato e per il mondo del lavoro dall'altro. Tramite servizi e iniziative specifiche favoriamo il contatto tra i nostri laureati e i professionisti, consentendo la realizzazione di colloqui che si svolgono nelle sedi della Scuola o presso i luoghi di lavoro dei professionisti.

## **STRUMENTI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI**

### **Informazione per il lavoro:**

✓ *Conoscere il lavoro* – un format di eventi che consente ai professionisti del mondo del lavoro di essere ospitati nei corsi curriculari, realizzando, d'accordo con il docente, lezioni seminariali durante le quali gli studenti, oltre a conoscere il ruolo del giurista nella specifica realtà, può affrontare e analizzare casi pratici;

✓ Eventi conoscitivi dedicati a specifici settori;

✓ *Un giorno in ...* – studenti e laureandi hanno la possibilità di recarsi per alcune ore nella sede di un professionista o di un'impresa;

✓ Informazione mirata presso lo *Sportello Placement* – lo Sportello, sempre raggiungibile tramite mail è in grado di dare risposte in tempi brevissimi agli studenti che sottopongono le loro problematiche nei temi oggetto di competenza del servizio. La missione dello sportello, in questo ambito, dunque, è quella di fornire consulenza agli studenti in vista della chiusura del loro percorso di studio.

### **Formazione per il lavoro:**

✓ Collaborazione con le Cliniche legali – il Servizio Orientamento in uscita e Placement collabora con le Cliniche legali, dove si realizza un'attività di efficace informazione agli studenti parallela all'attività formativa ed esperienziale che è la missione primaria delle Cliniche stesse;

✓ *Moduli formativi e Lavoriamoci insieme* – in entrambi i casi realizziamo dei moduli di

una o più lezioni dedicate allo sviluppo di competenze specifiche, rilevanti per il laureato o per lo studente che inizia a prepararsi per l'ingresso nel mondo del lavoro.

### **Servizi di Placement**

✓ *Sportello Placement* – lo Sportello è un canale sempre aperto che consente, da un lato a studenti e laureati di rivolgersi al personale dello Staff proponendosi come candidati per colloqui lavorativi, dall'altro ai professionisti del mondo del lavoro di far presenti esigenze di assunzioni, tirocini o quant'altro, che il Servizio si occupa di diffondere tra i propri laureati, inviando curricula al professionista stesso. Lo Sportello ha avuto, a partire dal mese di ottobre, un significativo aumento di accessi in presenza oltre che per consulenze via mail (segue grafico apposito);

✓ *Colloquiando* – è lo strumento principale di placement che la Scuola organizza. Consiste in un evento che si svolge nel corso di una giornata, nella quale si svolgono colloqui tra laureati e professionisti (avvocati, notai, consulenti, imprese ...). La Scuola si occupa di realizzare il matching tra domanda e offerta procedendo all'organizzazione logistica e alla gestione dei colloqui nei locali della Scuola e del Dipartimento (o virtualmente, qualora ne venga fatta richiesta). L'iniziativa si svolge in due edizioni nell'anno solare.

✓ *Colloqui in presidenza e Colloquiando su misura* – eventi di Colloquiando possono essere organizzati anche a margine di Corsi di perfezionamento nonché in Presidenza (in presenza o da remoto) in ogni momento dell'anno per imprese e realtà lavorative che chiedono un momento a loro specificamente dedicato.

### **PRESENTAZIONE IN AULA DEL SERVIZIO**

Dal primo semestre dell'anno accademico in corso, abbiamo iniziato a proporre delle presentazioni in aula del Servizio, scegliendo insegnamenti particolarmente 'frequentati' del primo e terzo anno del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e del primo e secondo anno del Corso di Laurea Triennale in Scienze dei Servizi Giuridici (le presentazioni sono mappate nell'elenco degli eventi che segue). Le presentazioni hanno riscosso notevole interesse, tanto che è stato registrato un aumento degli accessi allo Sportello Placement e un aumento di iscrizioni al Canale Telegram nelle settimane immediatamente successive.

### **DIFFUSIONE DEGLI EVENTI**

Per poter funzionare, il Servizio ha bisogno di far giungere agli studenti le informazioni degli eventi in programmazione. Si tratta di un aspetto cruciale, che il Servizio realizza grazie alla collaborazione con il gruppo che si occupa della Comunicazione della Scuola di Giurisprudenza. Rivediamo e aggiorniamo con continuità i contenuti della pagina internet della Scuola dedicata alle nostre attività. Utilizziamo gli account social della Scuola per la diffusione delle informazioni su eventi, application aperte e proposte di colloquio. Continuiamo a far girare informazioni e proposte sul Canale Telegram dedicato al Servizio, i cui iscritti sono in crescita. Il Servizio, inoltre, dialoga con il Comitato di indirizzo della Scuola, con i rappresentanti degli studenti, con i docenti dei corsi, chiedendo a ciascuno di loro il supporto nella diffusione delle iniziative. Auspicheremmo un colloquio più fattivo con i rappresentanti degli studenti, che abbiamo coinvolto e continueremo a coinvolgere,

sia perché possano supportarci nella diffusione degli eventi sia per uno scambio fattivo sulle attività. Ci rivolgiamo, inoltre, agli ordini professionali e alle associazioni di categoria, per un supporto dal lato professionisti.

### **MONITORAGGIO DEI RISULTATI**

Per svolgere un buon servizio nei confronti degli studenti e dei professionisti, chiediamo a tutti i nostri utenti, laureati, laureandi e professionisti di compilare dei questionari (in Google form) che li interrogano, non solo sul gradimento dell'evento, ma anche sui risultati della partecipazione all'evento. Di particolare rilievo per il Servizio è la mappatura dell'efficacia del Servizio in termini di capacità di creare per i laureati opportunità reali di tirocinio, stage o occupazione. I risultati, come sarà messo in evidenza nella sezione 'criticità', non sono sempre soddisfacenti, per la scarsa risposta di studenti e laureati ai questionari.

### **L'ASCOLTO E IL CONFRONTO CON PROFESSIONISTI E STUDENTI**

La programmazione delle attività del Servizio necessita di un lavoro costante, per il quale è imprescindibile il confronto con il mondo del lavoro. In quest'ottica abbiamo colloqui mirati con le singole realtà, volti a illustrare le attività del Servizio e ad aprire nuove collaborazioni. Ma organizziamo anche con cadenza regolare giornate di confronto con gli ordini professionali e le imprese, allo scopo di elaborare nuove strategie di orientamento e placement, scambiare punti di vista nei diversi ambiti di reciproco interesse, individuare nuove buone pratiche. D'altro canto, una specifica attenzione è dedicata agli studenti, che vengono interpellati per avere un riscontro sulle nostre attività e un'indicazione sulle loro esigenze.

### **LA SINERGIA CON GLI ALTRI SERVIZI OFFERTI DALLA SCUOLA**

Il Servizio di Orientamento in uscita e Placement collabora con il Servizio di Orientamento entrata e il Servizio di orientamento in itinere. Si svolgono periodicamente riunioni tra i delegati dei vari Servizi per pianificare iniziative e confrontarsi sulle strategie di intervento. La collaborazione tra i Servizi di orientamento è un obiettivo che è opportuno perseguire con sempre maggior convinzione, allo scopo di realizzare una programmazione coordinata, nell'interesse degli studenti iscritti e di quelli che si iscriveranno nei prossimi anni ai diversi corsi della Scuola.

### **GLI EX-STUDENTI SUPPORTANO I NUOVI STUDENTI**

Il Servizio supporta l'iniziativa proposta da alcuni professionisti, ex allievi della Scuola, di fondare un'associazione volta a supportare gli studenti, i laureandi e i laureati grazie a un confronto diretto sui temi della transizione verso il mondo del lavoro. Il percorso verso la creazione dell'associazione è già stato intrapreso e alcune iniziative in programmazione per l'A.A. prossimo prevedono la partecipazione di ex-studenti, attualmente professionisti, a supporto di studenti e laureandi.

### **IL NETWORK AD OGGI**

Ad oggi il network della scuola è composto dalle seguenti realtà – per quanto riguarda i

professionisti, abbiamo scelto di indicare gli ordini e le associazioni e non singoli professionisti (avvocati, notai, consulenti ...) che di volta in volta partecipano agli eventi:

**Ordini professionali e associazioni:**

Associazione Italiana Giuristi di Impresa – Sezione Toscana e Umbria  
Associazione Giovani Giuristi fiorentini  
Confcooperative Toscana  
Consiglio Notarile di Firenze  
Consulenti del lavoro di Firenze  
Consulenti del lavoro di Prato  
Fondazione Forense di Firenze  
Ordine degli Avvocati di Firenze  
Ordine degli Avvocati di Arezzo  
Ordine degli Avvocati di Pistoia  
Ordine degli Avvocati di Prato  
Ordine dei commercialisti di Firenze  
Ordine dei commercialisti di Arezzo  
Ordine dei commercialisti di Prato  
Sindacato degli Avvocati di Firenze e della Toscana – ANF

**Imprese e enti:**

Agenzia delle Entrate  
Abb  
Aboca Group  
Alleanza Assicurazioni  
Bacciardi Partners  
Baker Hughes  
Banca d'Italia  
Booking.com  
Camera di Commercio di Firenze  
Caritas Pastorale Diocesi Firenze  
Cepiss Coop. Sociale  
Cft Soc. Coop.  
Cisco  
Co&So Consorzio Cooperative Sociali  
Confederazione Nazionale delle Misericordie d'Italia  
Confindustria Toscana  
Commissione Formazione Cultura di Confindustria Toscana  
Comune di Firenze  
Courma Consulting  
Credem  
DLA Piper  
Deloitte  
El.En

Eli Lilly  
EY  
Enegan  
Ergon Research Srl  
Ferragamo  
Findomestic  
Fondazione Spazio Reale  
Fondazione Solidarietà Caritas Onlus (Casa Il Samaritano)  
Generali Assicurazione  
Generali Italia Agenzia Generali Empoli – Firenze Michelangelo E Agenzia Generali Prato  
Gilbarco  
Giocolare Coop. Soc.  
Heta Lab  
Human Company  
Jsb Solution  
Knorr-Bremse Rail Systems Italia  
KPMG  
Icdsca - Agence Internationale De Soutien et Coordination de la P.C.  
Laika Caravans  
Lapi Group Spa  
Legacoop Toscana  
Linklaters  
Menarini Group  
Next Technology Tecnotessile  
Nwg Energia  
Oa Point  
Orologio 2.0  
Pacini Editore  
Pegaso Network Coop. Sociale Onlus  
PwC  
Ruffino  
Sammontana  
Sintesi Minerva Società Cooperativa Sociale  
Sna Sindacato Nazionale Agenti Assicurazione  
Starhotel  
Tivoli Group  
Treedom  
Tt Tecnosistemi  
Unicoop Firenze

Gli eventi e le attività organizzate dal servizio nel 2023

Data	Evento
20 febbraio 2023, ore 15.30	Open Day della Scuola di Giurisprudenza - Interventi di Francesca Tamburi (in qualità di Delegata SOuP), dott. Federico di Salvo (avvocato), dott.ssa Claudia Fiaschi (Presidente Confcooperative Toscana), Sofia Degl'Innocenti (Ufficio legal Ruffino)
20 febbraio 2023	Colloquio in Presidenza: Studio Legale Sarti Colombo e Associati
6 marzo 2023, ore 15.30	Open Day della Laurea Magistrale Italo- Tedesca Intervento di Menarini Group
6 marzo 2023	Colloquio in Presidenza: Studio Legale FCA
6, 13 marzo 2023, ore 10- 12; 10, 17 marzo 2023, ore 16-18 (aula D.15-3.06)	Modulo formativo sul <i>Pacchetto Office</i> (con particolare riferimento a Excel e Powepoint) – docente: dott.ssa Alessia Pelagatti
14 marzo 2023 marzo 2023, ore 8.40	Sarò Matricola Interventi di Francesca Tamburi (in qualità di delegata al SOuP), dott. Andrea Antonelli (ABB)
27 marzo 2023	Colloquio in Presidenza: Studio Legale Bacciardi Partners
31 marzo 2023, ore 10-13 (aula D.4-1.01) 3 aprile 2023, ore 15-18 (aula D.4-1.01) 4 aprile 2023, ore 10-13 (aula D.4-1.02)	Modulo formativo su <i>Public Speaking</i> – docente: dott.ssa Anna Montalenti
18 aprile 2023, ore 10	<i>Conoscere il lavoro. Gilbarco</i> , ospitata da Prof. Stefano Pietropaoli Corso di Laboratorio di diritto nelle nuove tecnologie (SSG – tutti indirizzi)
28 aprile 2023, ore 12.00	<i>Conoscere il lavoro. Sammontana</i> , ospitata dal Prof. Alessandro Luciano Corso di <i>Diritto della banca e del mercato finanziario</i> (LM)
5 maggio 2023, ore 9.30	Incontro di presentazione. Studi di consulenza (Deloitte, KPMG, E&Y, PWC). Con colloqui informativi

5 maggio 2023, ore 12.00	<i>Conoscere il lavoro. Baker Hugues</i> , ospitata dal Prof. Alessandro Luciano Corso di <i>Diritto della banca e del mercato finanziario</i> (LM)
9 maggio 2023, ore 14.00	Patrocinio all'evento <i>La primavera delle professioni. Magistratura</i> , organizzato da Associazione giovani giuristi fiorentini e tenutosi nella nostra struttura (edificio D4 aula 1.02). Intervento introduttivo di F. Tamburi
10 maggio 2023 ore 15.00	Patrocinio all'evento <i>La primavera delle professioni. Notariato</i> , organizzato da Associazione giovani giuristi fiorentini e tenutosi nella nostra struttura (edificio D4 aula 1.02). Intervento introduttivo di F. Tamburi
12 maggio 2023 ore 12.00	<i>Conoscere il lavoro. Menarini Group</i> , ospitata da proff. Cordeiro Guerra e Dorigo Corso di <i>Fiscalità dell'economia digitale</i> (LM)
15 maggio, ore 15.00	Patrocinio all'evento <i>La primavera delle professioni. Avvocatura</i> , organizzato da Associazione giovani giuristi fiorentini e tenutosi nella nostra struttura (edificio D4 aula 1.02). Intervento introduttivo di F. Tamburi
16 maggio 2023	Open day della Scuola di Giurisprudenza. Interventi di Francesca Tamburi, ospiti dott.ssa Elena Anghiari (CISCO Systems); (Caritas)
16 maggio 2023, ore 8.30	<i>Conoscere il lavoro. Pacini Editore</i> ospitata dai Proff. Francesco D'Angelo e Lorenzo Stanghellini Corso di <i>Diritto dell'impresa applicata</i> (SSG – Giurista d'impresa)
18 maggio 2023, ore 16.00	Tavola rotonda. La Scuola di Giurisprudenza dialoga con i partner – focus Imprese
19 maggio 2023, ore 16.00	<i>Lavoriamoci insieme</i> , Curriculum Vitae e Colloquio docente: dott.ssa Sofia Degl'Innocenti
19 maggio 2023 ore 10.00	<i>Conoscere il lavoro. Agenzia delle entrate</i> dott. Pasquale Stellacci ospitato da Prof. Stefano Dorigo Diritto tributario internazionale
22 maggio 2023, ore 15.00	Patrocinio all'evento <i>La primavera delle professioni. Carriere concorsuali professioni atipiche</i> , organizzato da Associazione giovani giuristi fiorentini e tenutosi nella nostra struttura (edificio D4 aula 1.02). Intervento introduttivo di F. Tamburi
23 maggio, ore 10.00	<i>Conoscere il lavoro. Dott.ssa Claudia Fiaschi Confcooperative toscana</i> ospitata dalla prof.ssa Alessandra S. Albanese

	Corso di <i>Diritto del Terzo settore</i> , modulo <i>Le amministrazioni e il Terzo settore</i> (SSG – Terzo Settore)
24 maggio 2023 ore 12.00	<i>Conoscere il lavoro. Confederazione nazionale Misericordie</i> ospitata dalla prof.ssa Alessandra S. Albanese Corso di <i>Diritto del Terzo settore</i> , modulo <i>Le amministrazioni e il Terzo settore</i> (SSG – Terzo Settore)
24 maggio 2023 ore 8.30	<i>Conoscere il lavoro. Co&amp;So</i> ospitata dalla Prof.ssa Mariapaola Monaco Corso di <i>Diritto del lavoro applicato</i> (SSG – Consulente del lavoro)
25 maggio 2023, intera giornata	<i>Colloquiando</i>
26 maggio 2023 ore 15.30	<i>Booking@Unifi</i> - Presentazione delle opportunità di lavoro presso Booking
29 giugno 2023, ore 15.00	Incontro in Presidenza con i Rappresentanti degli studenti
30 giugno 2023, ore 10-13	<i>Colloquiando in Presidenza (online) con Studio Commerciale Tanzi</i>
20 luglio 2023, ore 15.30	<i>Colloquiando in Presidenza con Studio Legale Stefani</i>
13 settembre 2023, ore 11.30	<i>Presentazione in aula del Servizio Orientamento in uscita e Placement</i> presso il Corso di Sistemi giuridici comparati (A-D) – per la LM –, ospiti della prof.ssa Alessandra De Luca
13 settembre 2023, ore 16.00	<i>Presentazione in aula del Servizio Orientamento in uscita e Placement</i> presso il Corso di Sistemi giuridici comparati (E-N) – per la LM –, ospiti del prof. Alessandro Simoni
13 settembre 2023, ore 10.45	<i>Presentazione in aula del Servizio Orientamento in uscita e Placement</i> presso il Corso di Sistemi giuridici comparati (O-Z) – per la LM –, ospiti della prof.ssa Sara Benvenuti
13 settembre 2023, ore 18.00	<i>Presentazione in aula del Servizio Orientamento in uscita e Placement</i> presso il Corso di Diritto commerciale (H-Z) – per la LM –, ospiti del prof. Lorenzo Stanghellini
13 settembre 2023, ore 14.50	<i>Presentazione in aula del Servizio Orientamento in uscita e Placement</i> presso il Corso di Diritto commerciale e laboratorio – per SSG –, ospiti delle prof.sse Paola Lucarelli e Diletta Lenzi
15 settembre 2023, ore 9.45	<i>Presentazione in aula del Servizio Orientamento in uscita e Placement</i> presso il

	Corso di Diritto commerciale (A-G) – per la LM –, ospiti del prof. Umberto Tombari
19 settembre 2023, ore 9.30	<i>Presentazione in aula del Servizio Orientamento in uscita e Placement</i> presso il Corso di Diritto privato – per SSG –, ospiti della prof.ssa Simona Viciani
20 settembre 2023, ore 16,00	<i>Scelta del curriculum. Laurea Triennale in Scienze dei servizi giuridici.</i> (Presentazione in aula delle 4 sbocchi professionali) Daniela Rachini – Presidente Provinciale SNA [curriculum Giurista d’impresa] Sonia Bianconi – Consulente del lavoro [curriculum Consulente del lavoro] Claudia Fiaschi – Presidente Confcooperative Toscana [curriculum Terzo Settore] Berardino Librandi – Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale [curriculum Giurista Enti pubblici]
28 settembre 2023, ore 16.30	Tavola rotonda. La Scuola di Giurisprudenza dialoga con i partner – focus Ordini professionali
5 ottobre 2023, ore 14,45-17,00 (presso la sede di Alleanza assicurazioni)	“Un giorno in ... Alleanza Assicurazioni”
9, 13, 27 ottobre e 3 novembre, ore 10.00	Modulo formativo sul pacchetto <i>Office</i> – focus Excel e PowerPoint – docente: dott.ssa Alessia Pelagatti
23 ottobre 2023, ore 18.00	<i>Conoscere il lavoro.</i> Dott. Pasquale Stellacci, Direttore Regionale “ <i>Agenzia delle Entrate</i> ” Ospitato da Prof. Roberto Cordeiro Guerra Titolo lezione: “Organizzazione, percorsi di carriera, evoluzione del rapporto con i contribuenti”. Corso di Diritto Tributario (LM)
12 ottobre 2023, ore 16.00	Incontro di presentazione. Professioni internazionali per giuristi Presentazione da parte degli ospiti e colloqui informativi a seguire (ospiti: Dott. Filippo Romoli – Consulente UE –; Dott.ssa Simona Gallotta – European Commission –; Dott.ssa Ilaria Fanuntza – Project Manager per ARS Progetti s.p.a. –; Dott.ssa Martina Coli – Dottoranda UniFI)

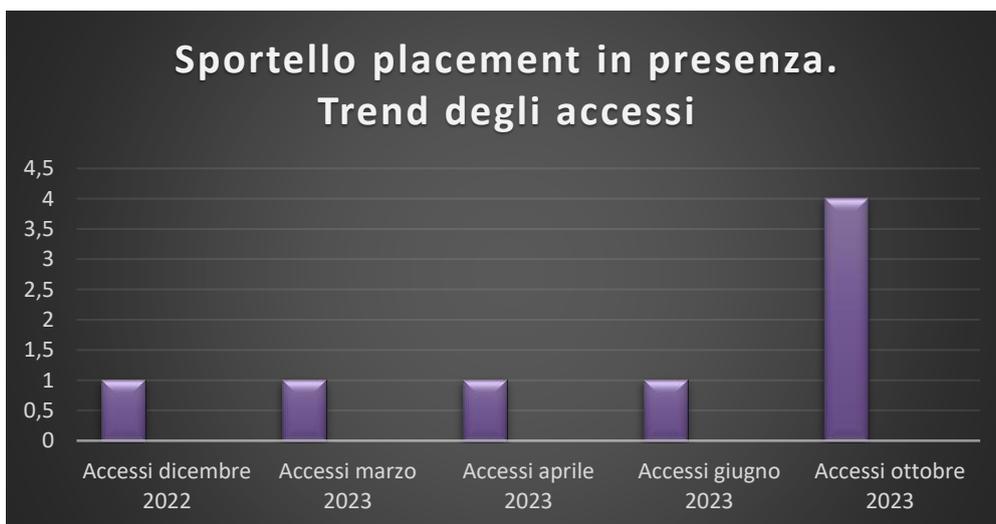
	[Tirocinio presso Commissione Europea] –; Dott.ssa Alice Campolmi - Dottoranda UniFI [Tirocinio presso CGUE])
19 ottobre 2023, ore 16.00	<i>La Scuola di Giurisprudenza ascolta gli studenti. Tavola rotonda sui temi dell'orientamento in uscita e del placement</i>
3 novembre 2023, ore 16.00	<i>Conoscere il lavoro.</i> Dott. Andrea Bonfanti “ <i>Sindacato Nazionale Agenti di Assicurazione</i> ” Ospitato da Prof.ssa Sara Landini Titolo lezione: “La consulenza” Corso di diritto delle assicurazioni (LM)
9 novembre 2023, ore 16.00	<i>Conoscere il lavoro.</i> Dott. Marcello Bazzano “ <i>Sindacato Nazionale Agenti di Assicurazione</i> ” Ospitato da Prof.ssa Sara Landini Titolo lezione: La gestione del conto separato Corso di diritto delle assicurazioni (LM)
9 novembre 2023, ore 16.00	Incontro di presentazione. Giurista del terzo settore Presentazione da parte degli ospiti e colloqui informativi a seguire (Ospiti: <i>Confcooperative Toscana; Misericordie; Caritas Oxfam; dott.ssa Roberta De Simini</i> )
13 novembre 2023, ore 14.00	<i>Conoscere il lavoro.</i> Dott.ssa Claudia Fiaschi, <i>Pres. Confcooperative Toscana</i> Ospitato da Prof.ssa Alessandra Serenella Albanese. Corso Le pubbliche amministrazioni e il Terzo settore (SSG) Titolo: “Le prospettive di lavoro per un laureato in Scienze dei Servizi Giuridici nelle cooperative sociali”.
14 novembre, ore 16.00	Presentazione Premio di Laurea “Bacciardi and Partners”
15 novembre 2023, ore 15.30	Tavola rotonda. La Scuola di Giurisprudenza dialoga con i partner – focus Imprese
15, 16, 17 novembre 2023, 8.30-14.00	Modulo Formativo su <i>Strategic thinking e Leadership per Giuristi d'impresa</i> – docente: dott. Andrea Antonelli
17 novembre 2023, ore 16.00	<i>Conoscere il lavoro.</i> Dott. Claudio Demozzi “ <i>Sindacato Nazionale Agenti di Assicurazione</i> ” Ospitato da Prof.ssa Sara Landini Titolo lezione: “I canali di distribuzione assicurativa” Corso di diritto delle assicurazioni (LM)

22 novembre 2023, ore 14.00	<i>Lavoriamoci insieme</i> , Curriculum Vitae e Colloquio – docente: Deborah Lo Conti
27 novembre 2023, ore 14.00	<i>Conoscere il lavoro</i> . Dott. Mario Di Bella e Dott. Jacopo Molinaroli “ <i>Confederazione nazionale delle Misericordie d’Italia</i> ” ospitato da Prof.ssa Alessandra Serenella Albanese Titolo lezione: “Figure professionali e attività della Confederazione Nazionale delle Misericordie d’Italia” Corso di Diritto Amministrativo Applicato - Pubbliche Amministrazioni e Terzo Settore (SSG)
30 novembre 2023, intera giornata	<i>Colloquiando</i>

### I numeri e le valutazioni del servizio

Tutte le attività svolte hanno visto un incremento nella partecipazione, tanto di studenti e laureati quanto di professionisti e imprese. Abbiamo scelto di fornire alcuni dati, prendendo come casi tipo l’iniziativa *Colloquiando* in relazione alle ultime edizioni, e lo *Sportello Placement* – che risente positivamente delle presentazioni in aula svolte nel mese di settembre.





DUE ESEMPI DI QUESTIONARI DI GRADIMENTO:

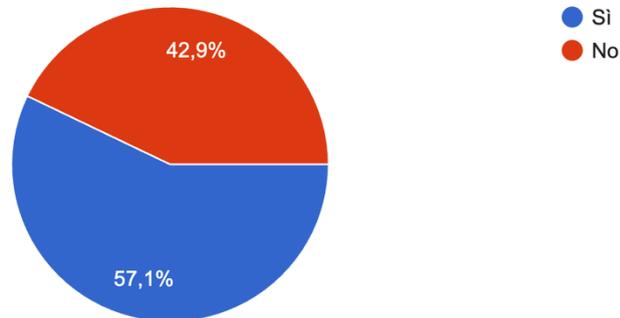
#### 1. COLLOQUIANDO 25 MAGGIO 2023 (ESTRATTO DI ALCUNI QUESITI CON RISPOSTE<sup>1</sup>)

##### 1.1 RILEVAZIONE GRADIMENTO IMPRESE E PROFESSIONISTI

<sup>1</sup> Sono state omesse le domande relative alla modalità dei colloqui (remoto, presenza, ibrido) e a questioni organizzative. Le risposte evidenziano, ad ogni modo, la soddisfazione degli utenti.

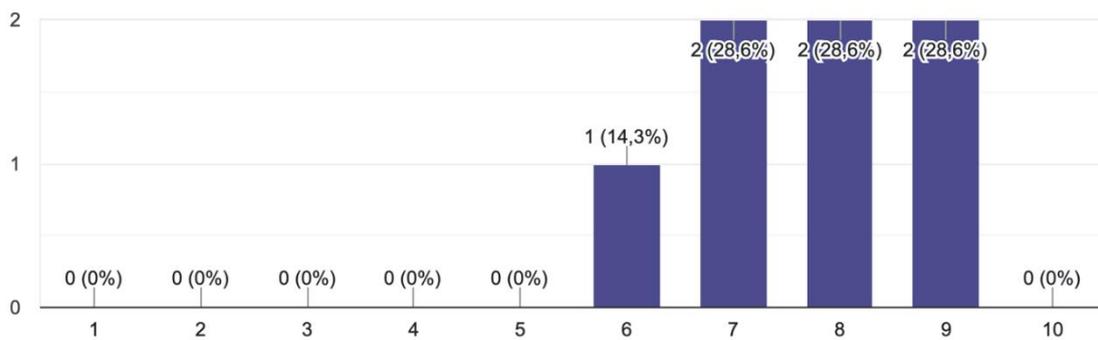
L'iniziativa "Colloquiando" del 25.05.2023 è stata la sua prima esperienza del Servizio Placement della Scuola di Giurisprudenza?

7 risposte



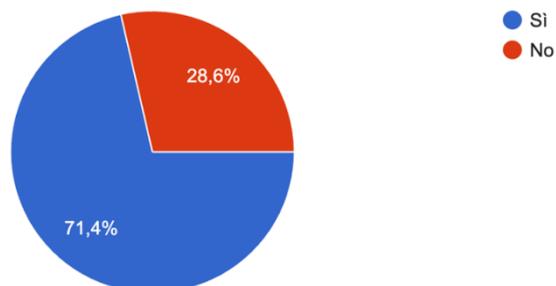
Come valuterebbe la qualità dei colloqui sostenuti? (1: per niente soddisfacente / 10: ottima)

7 risposte



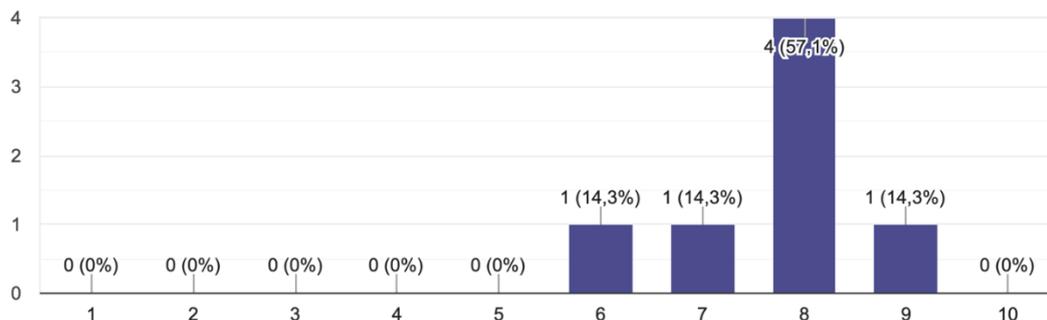
A seguito dell'iniziativa, è riuscita/o ad ottenere contatti utili e/o ulteriori possibilità di colloquio per l'avvio di un'esperienza professionale?

7 risposte



Come valuterebbe, nell'insieme, l'esperienza di "Colloquiando" del 25.05.2023? (1: per niente soddisfacente / 10: ottima)

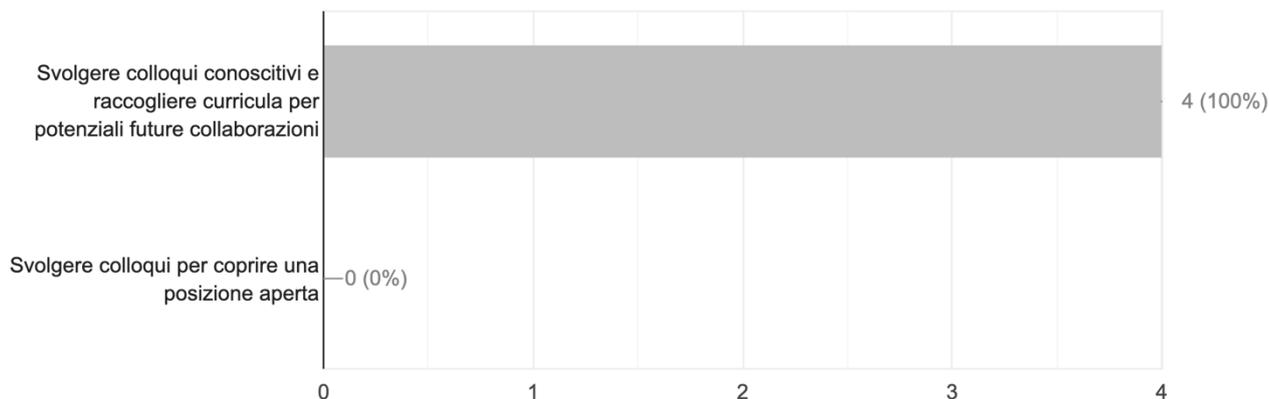
7 risposte



## 1.2. RILEVAZIONE MONITORAGGIO IMPRESE E PROFESSIONISTI

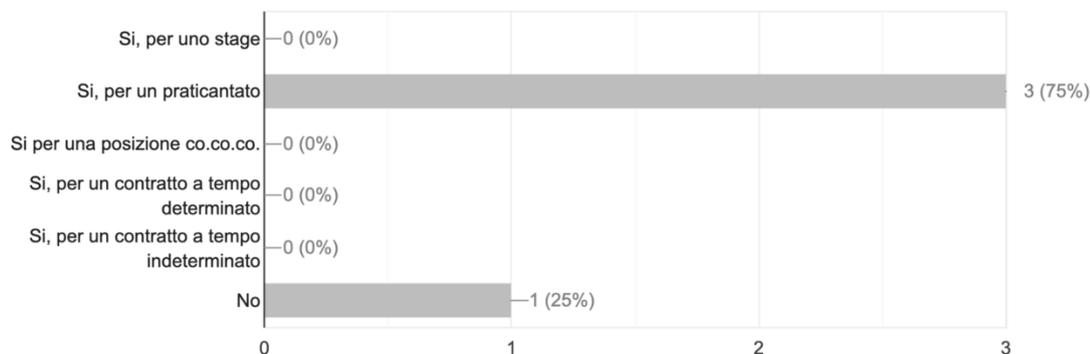
1) Partecipando all'edizione del 25 maggio 2023 di Colloquiando, quali erano i vostri obiettivi?

0/4 risposte corrette



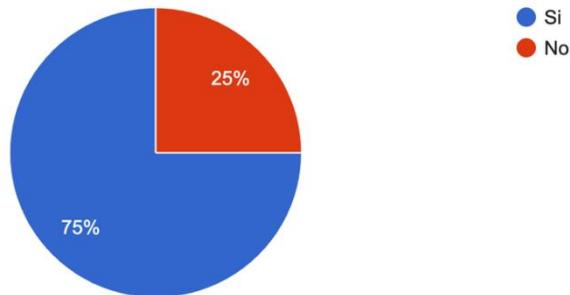
2) Nel caso in cui la risposta alla prima domanda fosse "Svolgere colloqui conoscitivi e raccogliere curricula ...", avete in un secondo momento contattato...stri laureati per una posizione apertasi più avanti?

0/4 risposte corrette



3) Se la risposta alla domanda 2) è stata sì, ..., avete selezionato il nostro laureato per la posizione?

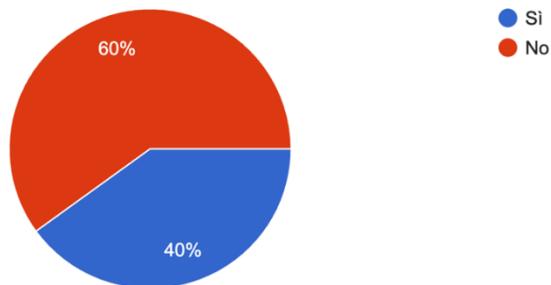
4 risposte



### 1.3. RILEVAZIONE GRADIMENTO CANDIDATI

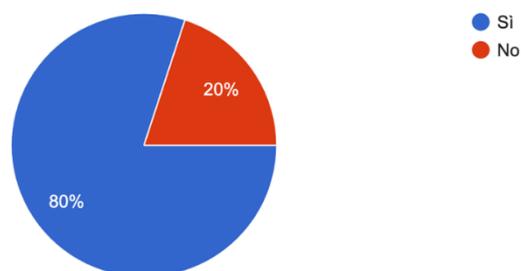
L'iniziativa "Colloquiando" del 25.05.2023 è stata la sua prima esperienza del Servizio Placement della Scuola di Giurisprudenza?

5 risposte



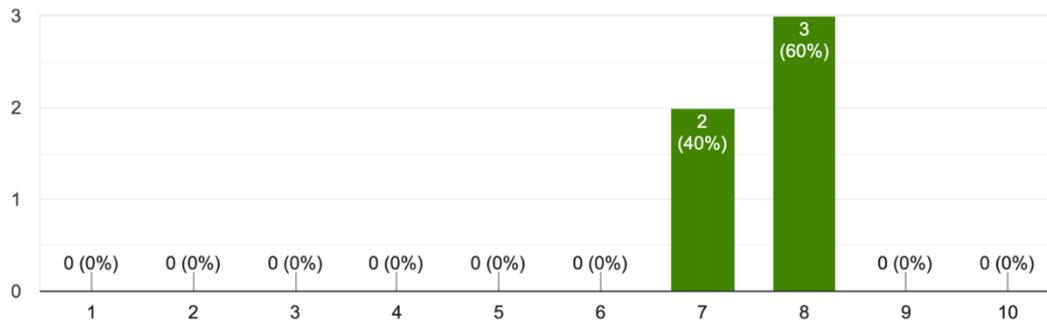
A seguito dell'iniziativa, è riuscita/o ad ottenere contatti utili e/o ulteriori possibilità di colloquio per l'avvio di un'esperienza professionale?

5 risposte



Come valuterebbe, nell'insieme, l'esperienza di "Colloquiando" del 25.05.2023? (1: per niente soddisfacente / 10: ottima)

5 risposte

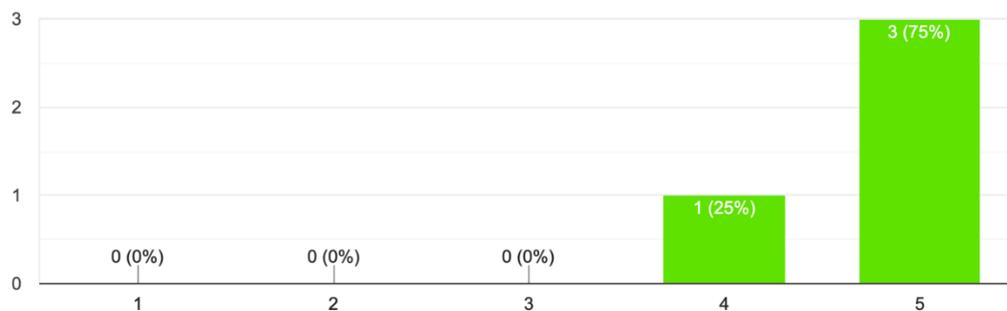


## 2. SCELTA DEL CURRICULUM. EVENTO DEDICATO AGLI STUDENTI DEL II ANNO DEL CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI – 20 SETTEMBRE 2023 (ESTRATTO DI ALCUNI QUESITI CON RISPOSTE<sup>2</sup>)

### 2.1. RILEVAZIONE GRADIMENTO IMPRESE E PROFESSIONISTI

Impatto percepito nei confronti degli studenti (da 1 a 5)

4 risposte



<sup>2</sup> Sono state omesse le domande relative alla modalità dei colloqui (remoto, presenza, ibrido) e a questioni organizzative. Le risposte evidenziano, ad ogni modo, la soddisfazione degli utenti.

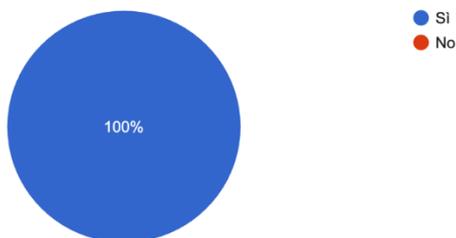
Considera questa iniziativa valida per avvicinare gli studenti al mondo del lavoro?

4 risposte



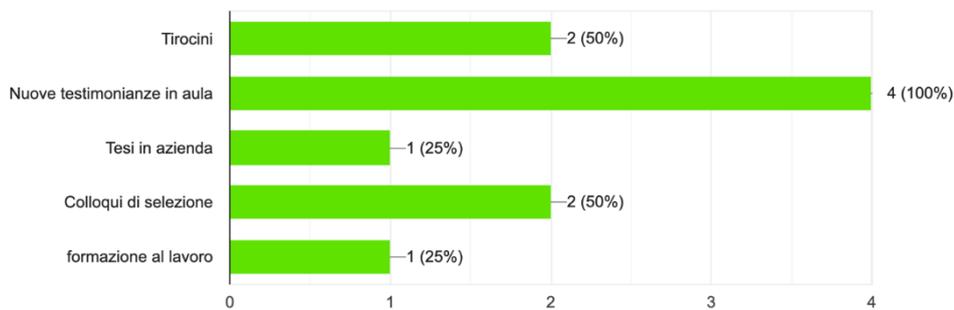
Ritiene possano esserci opportunità di future collaborazioni con l'Università?

4 risposte



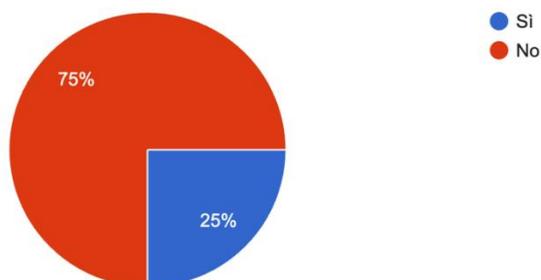
Se si, quali?

4 risposte



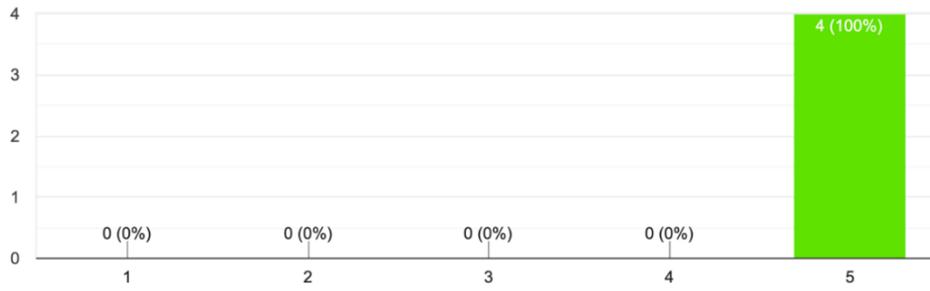
L'iniziativa in oggetto era la sua prima esperienza di testimonianza in aula?

4 risposte



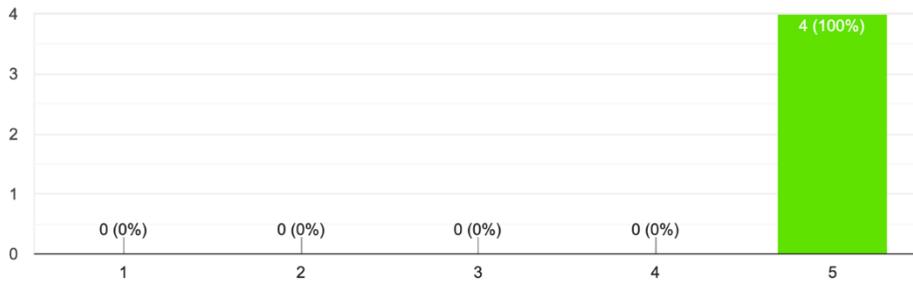
Valutazione complessiva delle informazioni ricevute dal Servizio Placement (da 1 a 5)

4 risposte



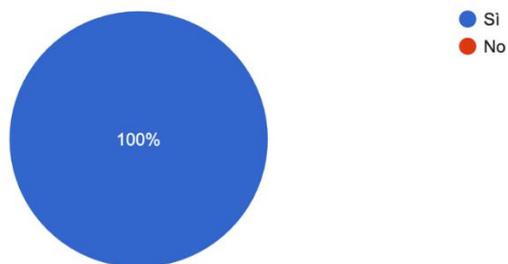
Valutazione complessiva dell'iniziativa (da 1 a 5)

4 risposte



Sarebbe disponibile a ripetere l'esperienza?

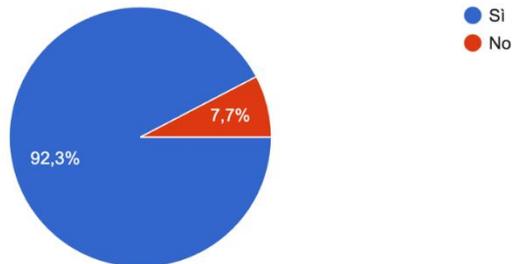
4 risposte



## 2.2. RILEVAZIONE GRADIMENTO CANDIDATI

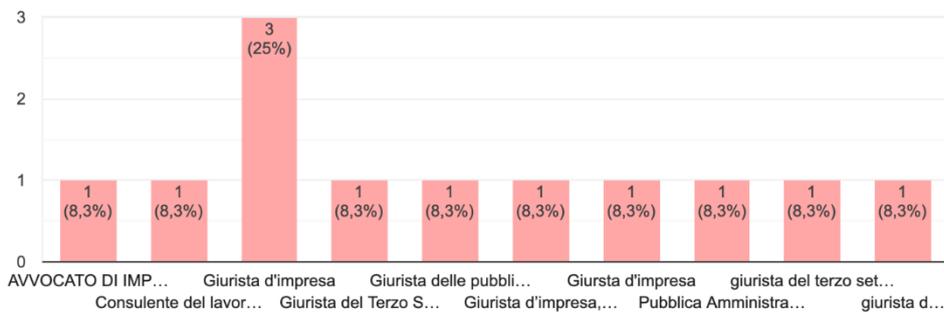
Avevi già un'idea circa la scelta tra i quattro curricula?

13 risposte



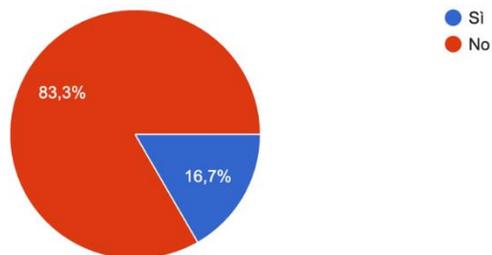
Se sì, quale?

12 risposte



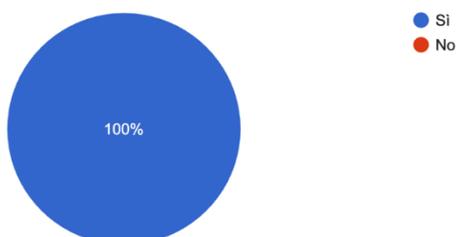
La tua scelta è cambiata dopo la presentazione da parte dei quattro professionisti?

12 risposte

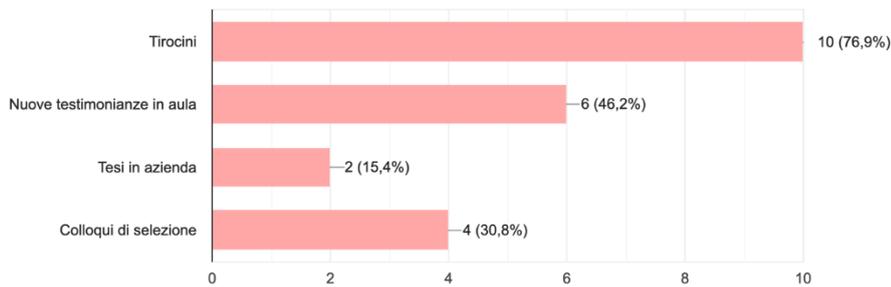


Saresti interessato a conoscere meglio le realtà lavorative che ti sono state presentate per eventuali future attività?

13 risposte



Se sì, quali?  
13 risposte



## Progetti futuri e criticità

Si segnalano alcuni progetti in corso di elaborazione al fine di potenziare il Servizio nel prossimo anno e alcune criticità:

- nei primi mesi dell'anno 2024 proporremo un nuovo evento, dedicato all'orientamento in itinere (e in collaborazione con il relativo Servizio) per la Laurea Magistrale, in vista dell'orientamento in uscita, attraverso l'intervento di professionisti attivi nella collaborazione con il Servizio Orientamento in uscita e Placement. Ospiteremo professionisti che stanno dando vita all'*Associazione Alumni* in corso di costituzione, i quali potranno fornire agli studenti degli ultimi anni suggerimenti per la redazione del loro piano di studi, in vista del loro futuro lavorativo;

- stiamo immaginando ulteriori iniziative per un orientamento in uscita e un placement mirato per la Laurea magistrale italiana e francese e Laurea Magistrale italiana e tedesca, nonché per la neonata Laurea Magistrale in Scienze giuridiche per le sostenibilità e la sicurezza;

- stiamo aprendo un confronto con esperti riguardo a percorsi specifici di placement per studenti e laureati affetti da dislessia;

- continuiamo a perseguire l'obiettivo di mettere a punto processi più efficienti che consentano di gestire in modo più agile e veloce l'organizzazione degli eventi del Servizio;

- lavoreremo ad un ulteriore potenziamento dei canali di informazione delle attività presso gli studenti, rendendo questi ultimi consapevoli delle possibilità offerte, fin dal primo anno e, con maggior forza, nelle fasi conclusive del percorso universitario. In particolare, abbiamo cercato di perseguire (come si anticipava sopra con scarso successo) il coinvolgimento dei rappresentanti degli studenti, invitati ad una riunione ad hoc, al fine di coinvolgerli in prospettiva della programmazione degli eventi del servizio, nonché al fine di avere da loro supporto nella diffusione degli eventi stessi presso gli studenti. Continueremo a promuovere momenti di confronto, sperando in un più attivo coinvolgimento dei rappresentanti stessi;

- come già segnalato nella Relazione dell'anno passato, stiamo lavorando per la costruzione di un luogo virtuale (una piattaforma internet) dedicato al placement e all'orientamento in uscita che renda facile e veloce, sia per i professionisti che per gli studenti, conoscere e accedere alle iniziative proposte dalla nostra Scuola e promuoverle. Il progetto torna in primo piano ed è in corso di valutazione, in relazione anche alla

progettazione Placement per il Progetto d'Ecceellenza 2023-2027;

- lavoreremo per allargare ulteriormente le collaborazioni con enti, imprese e ordini professionali. Lo scouting è un lavoro complesso che, salvo occasioni che si presenteranno in altri momenti, stiamo programmando di concentrare nei mesi di giugno-luglio e di dicembre-febbraio, nei quali dobbiamo gestire un minor numero di eventi. La necessità di distribuire nell'anno le attività di front office e back office deriva dal fatto di dover fare i conti con un organico;

- per ultimo si segnala l'obbiettivo di continuare a perseguire e realizzare un efficace monitoraggio degli esiti dei colloqui svolti nelle sedi della Scuola (Colloqui in Presidenza e Colloquiando), nonché di quelli che si svolgono on line a seguito di attività di matching svolta dallo sportello, e in generale degli esiti di tutte le attività svolte, allo scopo di rendere esplicito l'impatto dell'attività del Placement nella sua missione di favorire la prima occupazione degli studenti della Scuola. Questo aspetto rappresenta anche una criticità non irrilevante, dal momento che la risposta ai questionari che il Servizio 'somministra' al fine di misurare il gradimento dei partecipanti, raccogliere i loro suggerimenti e soprattutto valutare l'efficacia in termini di occupazione del Servizio, è resa particolarmente difficile dalla scarsa risposta dei professionisti ma soprattutto di studenti, laureandi e laureati ai questionari stessi (come si può notare dal numero dei partecipanti ai questionari mostrati come esempio subito sopra).

## 5. Centro clinico e Didattica innovativa

William Chiaromonte, Ippolito Piazza

### 1. Premessa

Da molti anni la Scuola di Giurisprudenza integra il percorso di formazione tradizionale dei propri studenti con attività di didattica innovativa (si pensi, fra le esperienze più risalenti, alla simulazione di un processo civile, organizzata dalla prof.ssa Pagni, e alle Mediazioni fiorentine, organizzate dalla prof.ssa Lucarelli).

Si tratta di proposte che, pur differenti sul piano dei contenuti e della metodologia, presentano aspetti comuni: tutte hanno origine da un movimento culturale di ripensamento e di rinnovamento dei metodi di insegnamento che il mondo accademico segue nella sua opera di trasmissione di conoscenze; tutte perseguono l'obiettivo di incentivare un maggiore coinvolgimento, una maggiore partecipazione interattiva degli studenti e un maggiore impegno nella realtà in cui dovranno trasporre i saperi che stanno acquisendo e in cui dovranno inserirsi professionalmente. Le attività di cui si discorre comprendono dunque un insieme di esperienze formative che, affiancandosi a quelle tradizionali, sperimentano un rinnovato approccio sia rispetto all'insegnamento, affinché sia sempre più orientato alla pratica e alla soluzione dei problemi, sia rispetto all'apprendimento, indirizzandolo verso i più moderni metodi improntati all'"imparare facendo".

Le attività di didattica innovativa offerte dalla Scuola di Giurisprudenza possono essere distinte in due gruppi, a seconda che esse siano strutturate come autonoma attività di didattica innovativa, il cui svolgimento da parte degli studenti comporta il riconoscimento di CFU nell'ambito delle attività a scelta libera; oppure siano previste nell'ambito di un corso (obbligatorio o facoltativo) di insegnamento, come attività seminariale integrante l'attività didattica prevista dal programma, che non comportano quindi il riconoscimento di CFU ulteriori rispetto a quelli già previsti per l'insegnamento.

È dal settembre del 2020 che la Scuola di Giurisprudenza, allo scopo di meglio coordinare queste attività didattiche e di favorire al contempo lo sviluppo di ulteriori proposte, nonché di promuoverne la frequenza da parte degli studenti, ha deciso di attivare una nuova delega, avente ad oggetto tutte le proposte di cui la Scuola si fa promotrice sul piano della didattica innovativa, che è stata conferita al sottoscritto. La presente rappresenta, dunque, la terza relazione annuale in materia.

### 2. Obiettivi

In coerenza con quanto fatto negli anni precedenti, anche nel 2023 si è cercato di perseguire una serie di obiettivi generali, che possono essere così sintetizzati:

- coordinare le attività di didattica innovativa già esistenti e favorire, al contempo, lo sviluppo di ulteriori proposte di attività di didattica innovativa da parte dei docenti del dipartimento;

- curare l'attuazione delle linee guida redatte nel 2021 in modo da poter consentire – soprattutto in relazione alle attività che comportano autonomamente l'attribuzione di CFU agli studenti partecipanti – ai docenti e agli amministrativi della Scuola di conoscere le tempistiche e gli adempimenti necessari all'avvio di una nuova attività di didattica innovativa o alla conferma di un'attività già esistente, e agli studenti di conoscere l'offerta formativa per tempo prima dell'inizio di ciascun semestre;
- continuare a monitorare il livello di partecipazione e di soddisfazione degli studenti alle attività in discorso.

Per quanto concerne, più nello specifico, gli obiettivi che erano stati individuati nella scorsa relazione, essi consistevano:

- in relazione ai tutor, nella maggior cura della loro formazione al ruolo;
- nel demandare la somministrazione del questionario di gradimento ai singoli responsabili scientifici delle attività al termine di ciascuna di esse, fermo restando che la raccolta e la elaborazione dei dati debba essere poi necessariamente fatta una volta che tutte le attività si sono concluse;
- nel possibile avvio di un percorso di formazione, indirizzato ai docenti della Scuola, avente ad oggetto le modalità di erogazione della didattica innovativa e le metodologie di insegnamento clinico.

### **3. Attività svolta**

Questa relazione prende in esame le attività che si sono svolte nell'anno solare 2023, e dunque nel secondo semestre dell'anno accademico 2022/2023 e nel primo semestre dell'anno accademico 2023/2024; al momento in cui si scrive, si sta delineando l'offerta formativa per il secondo semestre dell'anno accademico 2023/2024.

Si farà di seguito riferimento alle sole attività che attribuiscono autonomamente CFU agli studenti e non anche a quelle che si collocano nell'ambito di un corso – obbligatorio o facoltativo – di insegnamento, dal momento che in relazione ad esse è necessaria una più intensa attività di coordinamento da parte della Scuola volta a raccogliere e vagliare le proposte dei docenti, elaborare i bandi per selezionare gli studenti da ammettere a tali attività, sovrintendere alle selezioni e, una volta concluse le attività, richiedere alla Segreteria studenti l'attribuzione dei relativi CFU a coloro che vi hanno preso parte.

Tali attività, coordinate dai sottoscritti, si sono avvalse della collaborazione della sig.ra Eleonora Biagiotti e dei tutor che si sono dedicati al progetto.

Nel secondo semestre dell'anno accademico 2022/2023 sono state offerte le seguenti attività:

1. *Diritto e pensiero logico*, responsabile scientifico prof. Lorenzo Stanghellini, 3 CFU, posti disponibili 30, studenti ammessi (in sovrannumero) 45;
2. *La difesa dei diritti dei richiedenti protezione internazionale*, responsabile scientifico prof. Emilio Santoro, coordinatrice dott.ssa Salomè Archain, 9 CFU, posti disponibili 20, studenti ammessi 7;



3. *The protection of fundamental rights in the European Court of Human Rights (ECHR) and the Inter-American Court of Human Rights (IACHR)*, responsabili scientifici prof. Emilio Santoro, prof. Paulo Pinto de Albuquerque e prof. Luciano Mariz Maia, coordinatrici dott.ssa Sofia Ciuffoletti e dott.ssa Daniela Ranalli, 9 CFU, posti disponibili 10, studenti ammessi 3;
4. *Ufficio per il processo: innovazione dei modelli organizzativi (UpP)*, responsabile scientifico prof.ssa Paola Lucarelli, 3 CFU, posti disponibili 25, studenti ammessi 11;
5. *I care 2*, responsabile scientifico prof.ssa Paola Lucarelli, 3 CFU, posti disponibili 25, studenti ammessi 15;
6. *Simulazione di un processo civile*, responsabile scientifico prof.ssa Ilaria Pagni, 3 CFU, posti disponibili 48, studenti ammessi (in soprannumero) 49;
7. *Lo Stato sociale. Una vicenda europea*, responsabili scientifici prof.ssa Irene Stolzi e prof. William Chiaromonte, 3 CFU, posti disponibili 25, studenti ammessi (in soprannumero) 34;
8. *La protezione dei diritti delle persone in esecuzione penale*, responsabile scientifico dott. Giuseppe Caputo, 9 CFU, posti disponibili 20, studenti ammessi 8;
9. *Il contrasto della discriminazione istituzionale*, responsabile scientifico prof. Emilio Santoro, 9 CFU, posti disponibili 20, studenti ammessi 2;
10. *Giustizia riparativa e mediazione penale*, responsabile scientifico prof.ssa Alessandra Sanna, 3 CFU, posti disponibili 10, studenti ammessi (in soprannumero) 13;
11. *Dal biodiritto ai diritti bioetici*, responsabile scientifico dott. Carlo Botrugno, 9 CFU, posti disponibili 15, studenti ammessi 2;
12. *Comparative constitutional democracy colloquium*, responsabile scientifico prof. Andrea Simoncini, 3 CFU, posti disponibili 10, studenti ammessi 1 (clinica non attivata a causa del mancato raggiungimento del numero minimo di iscrizioni richiesto);
13. *Law and Comm*, responsabili scientifici prof. Andrea Simoncini e Prof.ssa Maria Paola Monaco, 3 CFU, posti disponibili 25, studenti ammessi 9.

Gli studenti che hanno complessivamente preso parte alle 13 attività proposte nel semestre sono stati 187. Nel corrispondente semestre del precedente anno accademico le attività proposte erano state 13, con lo stesso numero di studenti partecipanti.

Nel primo semestre dell'anno accademico 2023/2024 sono state offerte le seguenti attività:

1. *Mediazioni Fiorentine*, responsabili scientifici prof.ssa Paola Lucarelli e prof.ssa Alessandra De Luca, 3 CFU, posti disponibili 48, studenti ammessi (in soprannumero) 56;
2. *L'Ufficio per il processo: nuove responsabilità e competenze*, responsabili scientifici prof.ssa Paola Lucarelli e prof.ssa Ilaria Pagni, 6 CFU, posti disponibili 48, studenti ammessi 11;
3. *Il diritto societario della crisi in Italia e Spagna: una comparazione tra ordinamenti nell'attuazione della direttiva Insolvency*, responsabile scientifico prof. Niccolò Abriani, 3 CFU, posti disponibili 48, studenti ammessi 14;

4. *International Commercial Arbitration Moot*, responsabile scientifico prof.ssa Alessandra De Luca, 3 CFU per la partecipazione alla fase scritta + 3 CFU per la partecipazione alla fase orale, posti disponibili 8, studenti ammessi (in sovrannumero) 9;
5. *I Care – Studiare Insieme*, responsabile scientifico prof. Alessandro Simoni, 3 CFU, posti disponibili 25, studenti ammessi 20;
6. *Clinica Notarile*, responsabile scientifico prof.ssa Irene Stolzi, 3 CFU, posti disponibili 40, studenti ammessi (in sovrannumero) 51.

Gli studenti che hanno complessivamente preso parte alle 6 attività proposte nel semestre sono stati 161. Nel corrispondente semestre del precedente anno accademico le attività proposte erano state 11, con la partecipazione complessiva di 309 studenti.

In relazione all'anno 2022 si registra, dunque, un decremento sia delle attività proposte (che sono passate da 24 a 19), sia del numero degli studenti partecipanti (che sono passati da 496 a 348). Va sottolineato il fatto che molti dei responsabili scientifici abbiano acconsentito ad accogliere un numero di studenti superiore al numero di posti messi a bando, andando così incontro all'interesse dimostrato dagli studenti nei confronti delle attività proposte, ritenendo che ciò non andasse a discapito della qualità della proposta formativa. D'altra parte, la diminuzione delle attività e degli studenti partecipanti è dovuta alla riduzione (da 13 a 6) della proposta relativa al primo semestre dell'a.a. 23/24 rispetto al primo semestre dell'a.a. 22/23.

Anche durante il 2023 è stata data pubblicità ai bandi pubblicati nei due semestri non solo attraverso il sito *web* della Scuola, ma anche attraverso i canali *social* della Scuola e del Dipartimento; inoltre, i tutor dedicati alle cliniche hanno pubblicizzato le attività attraverso un desk informativo nell'atrio del D4 nei primi giorni di avvio delle attività didattiche della Scuola.

È stato, inoltre, nuovamente somministrato agli studenti che hanno preso parte alle attività un questionario per valutare il loro livello di partecipazione e di soddisfazione

Va sottolineato, tuttavia, che in relazione al secondo semestre dell'a.a. 2022/2023 i dati raccolti non possono essere considerati significativi a causa del basso numero delle risposte complessivamente raccolte (6), che corrispondono a circa il 3% dei partecipanti alle attività di didattica innovativa. In relazione, invece, al primo semestre dell'a.a. 2023/2024, il questionario verrà sottoposto solo dopo la conclusione del semestre, che al momento della redazione di questa relazione è ancora in corso.

Si è ritenuto opportuno mantenere l'utilizzo della scheda, già sperimentata nel 2021 e nel 2022 e inviata a tutto il corpo docente, attraverso la quale raccogliere le proposte di nuove attivazioni di attività di didattica innovativa o di cliniche legali e le conferme di attivazione in relazione alle attività già presenti nell'offerta formativa, dal momento che ciò ha agevolato sicuramente l'attività di predisposizione dei bandi.

Le informazioni raccolte tramite tale scheda sono le seguenti:

- denominazione dell'attività di didattica innovativa / clinica legale;
- responsabile/i scientifico/i;
- numero di CFU riconosciuti;
- corsi di laurea ai quali è destinata l'attività;
- anno di corso minimo necessario per partecipare;

- eventuali esami propedeutici;
- numero massimo di studenti ammessi (si è convenuto di non mettere normalmente a bando più di 48 posti);
- criterio di selezione degli studenti da ammettere in caso di domande superiori ai posti disponibili (ad esempio, ordine di presentazione delle domande) o altra modalità di selezione degli studenti, se prevista (ad esempio, media degli esami più alta);
- breve descrizione dell'attività (contenuto, obiettivi formativi, etc.);
- modalità di svolgimento dell'attività (numero di ore, numero di incontri, modalità degli incontri, tipo di attività richiesta agli studenti, etc.).

Sono state utilizzate anche nel 2023 le linee guida che, soprattutto in relazione alle attività che comportano autonomamente l'attribuzione di CFU agli studenti partecipanti, hanno reso più lineare il percorso che porta alla pubblicazione dei bandi semestrali.

I passaggi che sono stati sperimentati e, poi, resi strutturali sono i seguenti:

- A inizio giugno (per il primo semestre) e a inizio novembre (per il secondo semestre), dopo aver avvisato Presidente della Scuola e Presidenti dei Corsi di laurea, è necessario chiedere ai responsabili scientifici delle attività già attivate negli anni precedenti se intendono riproporle, e a tutti i docenti se intendono attivarne di nuove (chiedendo, in entrambi i casi, l'invio della scheda di cui sopra, da compilare con i dati essenziali dell'attività proposta).
- Sulla base delle schede raccolte, contenenti le proposte dei docenti, si stila una bozza dell'offerta formativa di didattica innovativa, da sottoporre ai Presidenti dei Corsi di laurea per approvazione e affinché sia inserita nell'o.d.g. dei Consigli chiamati ad approvare la programmazione didattica.
- I tutor, coordinati dai sottoscritti e dalla sig.ra Biagiotti, elaborano il bando e il relativo allegato, contenente le informazioni dettagliate su ciascuna attività. Tale bando deve essere redatto in tempo utile per essere pubblicato a metà luglio (per le attività del primo semestre) e a inizio febbraio (per le attività del secondo semestre). Il bando deve anche contenere l'indicazione del calendario delle attività e i relativi termini per l'iscrizione.
- I tutor monitorano la casella di posta elettronica dedicata alla didattica innovativa e schedano le richieste pervenute dagli studenti.
- Una volta chiuso il periodo in cui è possibile presentare le domande di partecipazione, gli elenchi delle domande ricevute devono essere inviate ai responsabili scientifici delle stesse, affinché individuino gli studenti da ammettere (fermo restando che ciascuno studente non può prendere parte a più di tre attività nel corso dello stesso semestre). Sulla base di tali indicazioni, viene pubblicato l'elenco degli studenti ammessi a ciascuna attività.
- Una volta conclusesi le attività, vengono trasmessi alla segreteria studenti i nominativi degli studenti partecipanti (sulla base delle indicazioni ricevute dai responsabili scientifici in relazione agli studenti che vi hanno effettivamente preso parte), in modo che possano di conseguenza essere loro attribuiti i corrispondenti CFU.

#### **4. Riesame**

Con particolare riferimento agli obiettivi generali, si rileva quanto segue:

- si è tentato di offrire un migliore coordinamento delle attività di didattica innovativa già esistenti e di nuova attivazione;
- si è tentato di favorire lo sviluppo di ulteriori proposte di attività di didattica innovativa da parte dei docenti del dipartimento, sollecitando – con diverse modalità – le proposte dei docenti;
- si è confermata la prassi di utilizzare le suddette linee guida in modo da poter consentire – soprattutto in relazione alle attività che comportano autonomamente l'attribuzione di CFU agli studenti partecipanti – ai docenti e agli amministrativi della Scuola di conoscere le tempistiche e gli adempimenti necessari all'avvio di una nuova attività di didattica innovativa o alla conferma di un'attività già esistente, e agli studenti di conoscere l'offerta formativa per tempo prima dell'inizio di ciascun semestre;
- è stato confermato il monitoraggio del livello di partecipazione e di soddisfazione degli studenti attraverso l'elaborazione di un questionario.

Per quanto concerne, invece, gli obiettivi specifici:

- in relazione ai tutor, la conferma di studenti che avevano già collaborato con i delegati ha consentito di mettere a frutto l'esperienza maturata, in termini di efficienza e a beneficio anche dei nuovi collaboratori;
- riguardo alla somministrazione del questionario di gradimento da parte dei singoli responsabili scientifici, si è mantenuta la modalità di invio da parte dei tutor su indicazione del delegato, anche a causa dell'avvicendamento tra delegati, che ha richiesto di concentrarsi su altre priorità;
- riguardo infine al possibile avvio di un percorso di formazione, indirizzato ai docenti della Scuola, e avente ad oggetto le modalità di erogazione della didattica innovativa e le metodologie di insegnamento clinico, si segnala che è stato quantomeno offerto ai neoassunti ricercatori e agli assegnisti di ricerca un modulo di formazione alla didattica coordinato dalla prof.ssa Vallauri.

## **5. Obiettivi di miglioramento**

Tutti gli obiettivi generali che ci si era posti per il 2023 sono stati raggiunti, come pure buona parte di quelli specifici, per cui il bilancio dell'anno appare positivo.

Ciononostante, appare utile indicare alcuni obiettivi di miglioramento, in relazione ai quali sarà opportuno concentrare gli sforzi nell'anno 2024:

- in relazione al questionario di gradimento, si dovrebbe nuovamente valutare l'opportunità di demandare la somministrazione ai singoli responsabili scientifici delle attività al termine di ciascuna di esse, fermo restando che la raccolta e la elaborazione dei dati debba essere poi necessariamente fatta una volta che tutte le attività si sono concluse (ciò, peraltro, potrebbe sperabilmente consentire una più ampia risposta da parte degli studenti, che si è confermata molto bassa in relazione al II semestre del 2022/2023);
- considerata la diminuzione dell'offerta formativa che si è registrata nell'anno 2023, sarebbe opportuno avviare una riflessione col Presidente della Scuola a proposito di un rafforzamento o di una razionalizzazione delle attività di didattica innovativa;

- infine, come obiettivo a lungo termine si ribadisce che potrebbe essere utile avviare un percorso di formazione, indirizzato ai docenti della Scuola, avente ad oggetto specificamente le modalità di erogazione della didattica innovativa e le metodologie di insegnamento clinico.

## 6. Mobilità internazionale docenti e studenti

Deborah Russo

### OGGETTO E OBIETTIVI:

Le attività di mobilità internazionale della Scuola di Giurisprudenza sono rivolte a promuovere e gestire la partecipazione degli studenti, dei docenti e del personale amministrativo ai programmi di scambio internazionale che finanziano lo svolgimento di attività didattica e di formazione all'estero e il relativo riconoscimento dell'attività svolta nell'Università di origine, in attuazione della politica di internazionalizzazione dell'Ateneo. A tal fine, la Scuola di Giurisprudenza presta il suo servizio per consentire e facilitare la partecipazione ai programmi di mobilità internazionale, Erasmus+ e altri, in costante dialogo con le Scuole delle Università straniere partner e con gli studenti (e il personale) candidati a partecipare, fornendo tutte le informazioni necessarie alla programmazione e fruizione del periodo di mobilità, curando l'*iter* amministrativo in collaborazione con gli uffici di Ateneo, assistendo nella compilazione dei *learning agreement* e approvandoli e, infine, presiedendo al riconoscimento delle attività svolte all'estero. Il servizio è svolto monitorando costantemente il livello di gradimento degli utenti e valutando e sperimentando soluzioni nuove per il suo miglioramento, in termini di risultati quantitativi e qualitativi.

La maggior parte dell'attività è dedicata alla fruizione dei programmi di mobilità internazionale degli studenti, sia di quelli appartenenti alla Scuola di Giurisprudenza candidati allo svolgimento di attività didattica all'estero (studenti *outgoing*), sia di quelli provenienti da Università estere partner e candidati allo svolgimento di attività didattica nella Scuola di Giurisprudenza (studenti *incoming*).

Per quanto riguarda gli studenti *outgoing*, l'attività mira, innanzitutto, a favorire l'incremento del numero di studenti che effettuano un periodo di mobilità a fini di studio. Inoltre, dedicando particolare attenzione all'assistenza ai singoli studenti nella redazione dei piani di studio (*learning agreements*), il Servizio relazioni internazionali della Scuola di Giurisprudenza punta a promuovere percorsi di mobilità internazionale quanto più possibile soddisfacenti, formativi e coerenti con il percorso universitario individuale, massimizzando l'opportunità di conseguire all'estero il maggior numero di crediti possibile e di ottenere, a parità di impegno nella preparazione, valutazioni che siano almeno in linea alla media di quelle ottenute a Firenze. Ancora riguardo agli studenti *outgoing*, la promozione dell'internazionalizzazione del percorso universitario si completa con le attività di assistenza rivolte agli studenti che si candidano per lo svolgimento di un tirocinio all'estero nella cornice del programma Erasmus+.

Per quanto riguarda gli studenti *incoming*, specularmente, l'attività mira a curare l'accoglienza, l'informazione e l'assistenza agli studenti in modo che essi possano integrarsi

efficacemente nel sistema didattico della Scuola di Giurisprudenza, traendo il massimo profitto dall'esperienza di studio a Firenze.

Le attività del servizio di mobilità internazionale includono inoltre l'orientamento e l'assistenza al personale (docenti e ATA) della Scuola che si candida per partecipare ad attività didattica o di formazione nelle Università partner, mirando a fornire le informazioni necessarie alla conclusione di accordi di scambio e curando il complesso degli aspetti procedurali relativi al periodo di mobilità.

## ATTIVITÀ SVOLTA

### Mobilità degli studenti Erasmus+ a fini di studio

La maggior parte della mobilità internazionale degli studenti *outgoing* e *incoming* si inquadra nel programma Erasmus+ e riguarda, in particolare, gli studenti del corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza. I numeri delle mobilità degli studenti del corso di laurea in Scienze dei Servizi giuridici sono invece ridotti. I corsi di laurea congiunta in Giurisprudenza italiana e francese e italiana e tedesca usufruiscono di borse Erasmus *ad hoc* erogate agli studenti selezionati da UNIFI per le mobilità del terzo anno e, per il corso italo-tedesco, del quinto anno.

La maggior parte delle attività svolte dal servizio di mobilità internazionale della Scuola riguardano gli studenti *outgoing*. Per promuovere la loro partecipazione al programma Erasmus+ vengono infatti organizzati incontri ed eventi di orientamento e informazione (specialmente in prossimità dell'uscita del bando); viene inoltre assicurata assistenza costante agli studenti attraverso ricevimenti personali e messaggi di posta elettronica in tutte le fasi della mobilità; quest'anno inoltre è stata dedicata particolare attenzione alla comunicazione e informazione attraverso il sito della Scuola della Giurisprudenza e i canali *social*, come specificato di seguito. Al rientro degli studenti sono organizzate riunioni della Commissione per la mobilità internazionale degli studenti, alla presenza degli studenti, per deliberare il riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero e raccogliere le impressioni e il livello di gradimento di ogni studente rispetto all'esperienza.

La Commissione per la mobilità internazionale degli studenti, presieduta dalla Delegata, è composta dalle professoresse Alessandra Albanese, Beatrice Gambineri, Alessandra De Luca e Nicole Lazzerini, dal professore Ettore Maria Lombardi e dalle dottoresse Lisa Masolini e Cristina Panerai. Durante il periodo di riferimento (gennaio-ottobre 2023) la Commissione ha, in particolare, tenuto riunioni sia in forma telematica (5 aprile e 27 giugno) sia su GMEET (24 febbraio, 30 maggio, 18 luglio, 19 settembre) per deliberare la conversione dei crediti conseguiti all'estero dagli studenti e ogni altra determinazione di competenza della commissione. Il 7 novembre p.v. si terrà una riunione in forma telematica per il riconoscimento di esami sostenuti nell'ambito del programma Erasmus+ studio e del corso di laurea congiunta italo-tedesca.

I riconoscimenti sono stati 35 per quanto riguarda il programma di mobilità Erasmus+ studio; 1 per il programma SEMP, 3 per i programmi di mobilità extra-UE; 116 per le lauree congiunte e 1 per il programma Erasmus+ traineeship.

Durante le riunioni per il riconoscimento, gli studenti hanno sempre espresso alla Commissione grande soddisfazione per l'esperienza svolta, sia sul piano dei risultati didattici, che su quello dell'esperienza formativa e personale nel senso più ampio.

Nel corso dell'anno sono state rafforzate le iniziative volte a diffondere una maggiore e migliore conoscenza delle opportunità di mobilità fra gli studenti, ricorrendo a vari canali e strumenti di comunicazione. In particolare:

- È stato curato l'aggiornamento della sezione del sito della Scuola dedicata alla mobilità internazionale, ad esempio aggiornando le FAQ e le informazioni generali.
- Allo scopo di diffondere la conoscenza dei programmi di mobilità internazionale a fini di studio e di tirocinio e di incoraggiare gli studenti della Scuola a parteciparvi, sono state realizzate delle interviste agli studenti in mobilità (Erasmus+ ed extra UE e Erasmus traineeship) seguendo il format accattivante del video "ad intervista doppia", che sono già inserite sul sito della Scuola.
- Nell'ambito delle iniziative di orientamento in entrata della Scuola (*open day* del 20 febbraio, 16 maggio, 10 luglio, 7 settembre e "Sarò Matricola" dal 13 al 15 marzo 2023) è stato dato spazio alla presentazione dei programmi di mobilità internazionale, con la partecipazione fra gli altri della delegata Deborah Russo
- In occasione della pubblicazione del bando Erasmus+ studio per l'anno accademico 2023-24 e del bando di mobilità per le sedi svizzere sono stati organizzati un incontro informativo dedicato in generale agli studenti interessati a presentare domanda il 20 gennaio e uno dedicato agli studenti iscritti al corso di laurea in Scienze dei Servizi Giuridici il 6 febbraio. Gli incontri si sono tenuti in presenza, ma con la possibilità di partecipare anche a distanza, e vi hanno preso parte la delegata Deborah Russo e le responsabili del Servizio Relazioni Internazionali Lisa Masolini e Cristina Panerai.
- Al fine di valorizzare l'esperienza Erasmus+ studio e la mobilità extra-UE, il 29 settembre 2023 è stato organizzato l'evento speciale "My International Experience", finanziato dal progetto TrustEU e dalla Scuola di Giurisprudenza. L'evento, organizzato nell'aula D4 1.02 del campus delle Scienze Sociali di Novoli, ha visto la partecipazione, oltre che della delegata, anche del professor Alessandro Simoni, presidente della Scuola di Giurisprudenza, della professoressa Adinolfi, responsabile del progetto TrustEU, della professoressa Lucia Re, delegata del Dipartimento DSG per l'internazionalizzazione, della professoressa Meghan Campbell, dell'Università di Birmingham, dei professori Gianpaolo Poggio Smanio e Fernando Rister de Sousa Lima dell'Università Mackenzie (Brasile), della dottoressa Maddalena Vivona dell'Università di Graz e degli studenti Niccolò Fuschi, studente Erasmus presso l'Università Paris Cité, Federico Fidanza studente di scambio presso l'Università di Boston, e Vittoria Parrini, studentessa Erasmus presso l'Università del Lussemburgo. L'evento è stato seguito da molti studenti dei corsi di laurea della Scuola di Giurisprudenza interessati al programma di mobilità Erasmus e extra-UE.
- Per promuovere e valorizzare l'esperienza Erasmus+ anche nel 2023 è stato organizzato un concorso fotografico che ha visto la partecipazione degli studenti che hanno svolto l'esperienza Erasmus+ nel 2022-2023, cinque dei quali hanno sottoposto una foto della loro esperienza al voto di tutti gli studenti di giurisprudenza che hanno scelto tra queste la foto più



rappresentativa dell'Erasmus, premiata con una targa della Scuola. Il video del concorso fotografico sarà pubblicato sul sito della Scuola.

● Il 7 novembre 2023, nell'ambito dell'evento finale del progetto Trust EU la delegata terrà una presentazione degli eventi Trust EU e del concorso fotografico e presenterà il video delle fotografie dei concorsi fotografici organizzati quest'anno e nel 2022.

Relativamente più semplice risulta l'orientamento degli studenti **incoming**, anche perché l'elenco degli esami che possono sostenere a Firenze è disponibile sul sito istituzionale.

La principale criticità riguardo agli studenti in ingresso è sempre stata rappresentata dalla difficoltà di garantire la presenza in entrambi i semestri di un'offerta di insegnamenti giuridici in lingua inglese per 30 cfu. La graduale attivazione di nuovi insegnamenti in lingua inglese nell'ambito del Corso di laurea ha migliorato la situazione.

Alla luce della valutazione positiva dell'esperienza degli anni scorsi, anche per il 2023 sono stati organizzati incontri di benvenuto per gli studenti in ingresso all'inizio di ciascun semestre (10 marzo, e 12 settembre, in presenza), le cui date sono state comunicate con congruo anticipo, in modo da favorire la più ampia partecipazione possibile. Gli incontri di benvenuto hanno anche visto la partecipazione dei tutor della Scuola che hanno spiegato nel dettaglio il funzionamento degli applicativi UNIFI per la didattica (per esempio *moodle*) e per la prenotazione degli esami e hanno lasciato ampio spazio alle domande degli studenti stranieri.

### **Mobilità internazionali extra Erasmus**

Da tempo la Scuola di Giurisprudenza offre programmi di mobilità studentesca nel contesto di accordi bilaterali con università appartenenti a paesi esterni all'Unione europea. In questo ambito le attività vengono realizzate in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Giuridiche e con la sua Delegata per l'internazionalizzazione, la professoressa Lucia Re.

Per quanto riguarda la mobilità **outgoing**, si è consolidata la pratica della contemporanea pubblicazione di due bandi, uno di Ateneo e l'altro del Dipartimento di Scienze Giuridiche. Nel 2023, le sedi disponibili tramite il bando di Ateneo sono state Birmingham (UK), Toyo (Giappone), Mackenzie e UNISINOS (Brasile), mentre il bando del Dipartimento ha riguardato le sedi di Boston, Miami e Syracuse (USA), con l'assegnazione di 4 borse di studio. Sono attualmente in corso di svolgimento 2 mobilità negli Stati Uniti, le rimanenti mobilità (due presso l'Università di Boston, una presso l'Università Toyo, una presso l'Università Mackenzie) si svolgeranno nel secondo semestre dell'anno accademico 2023-2024.

Il bando per le sedi svizzere ha visto un solo vincitore che ha svolto la mobilità presso l'Università di Ginevra.

L'attività di informazione ed assistenza prestata agli studenti **outgoing** candidati a partecipare ai programmi di mobilità extraUE è del tutto analoga a quella offerta agli studenti candidati a partecipare al programma Erasmus+ e si rinvia dunque a quanto già descritto in precedenza. Anche in questo caso, le riunioni per il riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero registrano l'apprezzamento unanime degli studenti.

La mobilità **in ingresso** interessa principalmente studenti provenienti da Università dell'America Latina, con le quali esistono consolidati rapporti scientifici. Nel secondo

semestre dell'a.a. 2022-2023 hanno svolto la mobilità due studentesse dell'Università Statale di Rio de Janeiro (Brasile), mentre nel primo semestre dell'a.a. 2023-2024 sta effettuando la mobilità una delle studentesse già nominate nel 2022 e quattro nuovi studenti sempre dell'Università Statale di Rio de Janeiro, mentre altre quattro mobilità dall'Università Statale di Rio de Janeiro, una dell'Università Federale di Bahia e una Università Federale Fluminense sono previste per il secondo semestre dell'anno accademico 2023-2024. Per quanto riguarda la mobilità con le Università svizzere, abbiamo ricevuto una nomina per il secondo semestre dall'Università di Ginevra.

### **Mobilità Erasmus+ per tirocini (Erasmus+ Traineeship)**

Per quanto riguarda le mobilità del bando Erasmus+ traineeship 2022 due si sono svolte nell'anno solare 2023, mentre per il bando Erasmus+ 2023 le mobilità attualmente in via di svolgimento sono due su sei.

### **Mobilità docenti e personale amministrativo nell'ambito del programma Erasmus+ (STA mobility)**

Il programma Erasmus+, in aggiunta alla mobilità studentesca, finanzia anche la mobilità dei docenti a fini di insegnamento, sia in uscita che in entrata. Nel corso del 2023 sono stati accolti 8 docenti (da Spalato, Parigi 1, Coimbra, Vigo, Budapest, Colonia, Zagabria, Saragozza), mentre una mobilità da Colonia sarà effettuata all'inizio di novembre. Si segnala inoltre la mobilità di una componente del personale amministrativo dell'Università di Graz. Nell'anno solare 2023 sono state effettuate due in uscita da parte di docenti verso l'Ecole de Commerce et de management in Paris (IPAG) e verso l'Università Paris Saclay. Un'altra mobilità sarà effettuata in novembre verso l'Università di Saragozza.

### **Personale**

Il Servizio relazioni internazionali della Scuola di Giurisprudenza è stato affidato, come in passato, alle dottoresse Cristina Panerai e Lisa Masolini che, oltre a gestire per la parte di loro competenza gli accordi con i partner e lo svolgimento delle varie procedure selettive, seguono i docenti e gli studenti in ingresso e in uscita durante tutte le fasi della mobilità, dalla presentazione della candidatura all'esperienza all'estero vera e propria, fino al rientro e al riconoscimento degli esami sostenuti.

L'aggiornamento della sezione del sito della Scuola dedicata alla Mobilità internazionale è stato garantito anche grazie al supporto tecnico prestato dalla dottoressa Valeria Barone, selezionata con bando di collaborazione coordinata e continuativa per il progetto "La Scuola comunica" per la cura dei nostri siti della Scuola.

I tutor della Scuola, in particolare Giulia Bagattini Valente, Sofia Nenci, Maria Raggi hanno preso parte ad alcune delle iniziative dedicate agli studenti in ingresso e in uscita e curato parte della corrispondenza con gli studenti stranieri attraverso un apposito indirizzo [tutorexchange@giurisprudenza.unifi.it](mailto:tutorexchange@giurisprudenza.unifi.it).

## ASPETTI CRITICI

Il servizio di mobilità internazionale della Scuola di Giurisprudenza si inserisce nel quadro delle corrispondenti attività svolte a livello centrale dall'Ateneo e richiede pertanto il costante coordinamento con gli uffici centrali preposti al servizio e alle rispettive fasi di competenza della procedura amministrativa. In questo più ampio contesto, una delle principali criticità del Servizio relazioni internazionali – che ha specifiche ricadute anche sul servizio prestato dalla Scuola – riguarda la completa digitalizzazione di tutte le attività di mobilità Erasmus+ limitata attualmente all'inserimento dei Learning Agreement degli studenti in uscita e in entrata sulla piattaforma EWP. Questo procedimento presenta ancora molti problemi e per questo continua ad essere necessario, nella grande maggioranza dei casi, lo scambio della documentazione in formato cartaceo.

Il percorso di digitalizzazione, infatti, continua a registrare ritardi e difficoltà di perfezionamento a livello europeo, nazionale e inevitabilmente di Ateneo, causando un eccesso di attività amministrativa, anche a livello di Scuole, finalizzata unicamente a superare le disomogeneità delle procedure e prassi amministrative delle diverse sedi universitarie europee, con una quantità di scambi di informazioni tra studenti e uffici per sopperire al problema.

La digitalizzazione relativa alle procedure dedicate agli studenti *incoming* è invece da completare con le procedure di nomina e di candidatura online, mentre sono migliorati i tempi necessari per l'immatricolazione, grazie alla possibilità di far registrare agli studenti i propri dati direttamente sull'applicativo informatico. Per questo, l'immatricolazione si è svolta in tempi più rapidi, nonostante permanga il problema dell'insufficienza di personale nei Servizi relazioni Internazionali e negli Erasmus Desk. Il compito di rilasciare le certificazioni di arrivo, di competenza della Segreteria studenti Erasmus, continua ad essere affidato al Servizio relazioni internazionali della Scuola, il cui personale ha ricevuto l'accesso all'applicativo Esse3.

Un ulteriore aspetto critico concerne l'insufficienza delle competenze linguistiche di alcuni studenti *incoming*. A questo riguardo, la delegata ha più volte discusso il problema con i delegati delle altre Scuole delle Scienze sociali che da quest'anno hanno iniziato a richiedere agli studenti in ingresso delle certificazioni linguistiche necessarie per l'ammissione.

Sul fronte del rapporto con gli studenti candidati a partecipare ai programmi di mobilità internazionale, oltre ad aver messo nel regolamento la necessità di aver superato almeno 30 cfu, inclusivi degli esami delle materie propedeutiche di diritto privato e diritto pubblico, che devono essere stati superati per poter partecipare ai programmi di scambio, si è proposto inoltre che gli studenti possano presentare candidature relative a sedi universitarie estere che offrono solo programmi di livello master, purché abbiano conseguito almeno 170 cfu. I requisiti che si propongono sono in linea con le indicazioni provenienti dalle Università straniere e garantiscono che gli studenti possano frequentare utilmente i corsi di livello più avanzato e sostenere con successo i relativi esami.

Con riferimento agli studenti del corso di laurea in Scienze dei servizi giuridici, viste le specifiche difficoltà nel favorire la diffusione dei programmi di mobilità internazionale, dovute non soltanto alla ridotta durata del percorso universitario e all'impossibilità di accedere



all'offerta formativa dei corsi master delle Università partner ma anche dalla rigidità del piano di studi del corso di laurea, è stato messo a punto con la Presidente del corso di laurea, professoressa Alessandra De Luca, un elenco di materie suddivise per curriculum che è possibile sostenere all'estero.

Nel complesso, il supporto amministrativo fornito e guidato da Cristina Panerai - con il contributo, negli ultimi mesi, anche della dott.ssa Lisa Masolini (confermata presso il Servizio relazioni internazionali della Scuola) - ha garantito un servizio eccellente e ha consentito di affrontare e risolvere le non poche criticità emerse. Si segnalano, in particolare:

- a livello di Scuola, l'enorme carico di lavoro svolto dalla dott.ssa Panerai con massima competenza e pazienza su tutti i fronti dell'attività di mobilità internazionale, inclusi quelli relativi ai percorsi delle lauree congiunte. Alcune attività sono state svolte con l'apporto delle tutor, che si sono distinte per disponibilità ed affidabilità, ma alle quali non possono essere delegate la maggior parte delle attività per le particolari competenze tecniche necessarie;
- a livello di Ateneo, i rapporti con il personale degli altri servizi coinvolti nella mobilità internazionale degli studenti – Sportello Erasmus di Novoli, International Desk e Ufficio mobilità internazionale di Ateneo – così come con i Servizi relazioni internazionali delle Scuole di Economia e Management e Scienze Politiche, continuano ad essere improntati alla massima professionalità e collaborazione.

Pare tuttavia opportuno rilevare in questa sede che, considerato il carico di lavoro attuale, resta urgente l'aggiunta di una ulteriore unità di personale a tempo indeterminato agli uffici in questione, visto il prossimo pensionamento di Cristina Panerai e l'aumento dei flussi di studenti in mobilità dopo le flessioni dovute alla pandemia.

I rapporti con i vertici dell'Ateneo continuano a essere saltuari, mentre il personale addetto alla mobilità internazionale da qualche mese partecipa settimanalmente ad una riunione online con le colleghe dell'Ufficio Mobilità internazionale di ateneo. Durante queste riunioni sono trattati i problemi e le difficoltà incontrate e comunicati l'uscita dei bandi di mobilità, le scadenze e le novità relative alle procedure che riguardano gli studenti in entrata e in uscita. Scarsissimi sono invece i contatti con l'International desk, che si occupa degli studenti extra EU.

Per quanto riguarda il programma Erasmus+ Traineeship, permane infine la carenza dell'offerta di tirocini e la scarsa possibilità di verifica sulle attività svolte effettivamente dagli studenti in mobilità.

## **OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO**

Dopo la pandemia, si è avuto un aumento delle mobilità effettuate da studenti in ingresso e in uscita e da docenti in ingresso, che speriamo si consolidi nel secondo semestre dell'anno accademico e ulteriormente dopo la pubblicazione dei bandi di mobilità 2024.

Al fine di potenziare gli obiettivi del Servizio di mobilità internazionale e di affrontare gli aspetti di criticità riscontrati, si propongono di seguito alcune azioni di miglioramento per il 2024.

Riguardo alla mobilità in uscita:

- Consolidare la prassi di organizzare incontri informativi ed eventi di promozione dei programmi di mobilità internazionale per gli studenti, segnalando l'esigenza di programmare

per tempo il percorso e di farsi assistere attraverso un orientamento individuale in fase di presentazione della candidatura.

- Incrementare il numero degli studenti del corso di laurea in Scienze dei servizi giuridici partecipanti ai percorsi di mobilità internazionale, superando gli specifici ostacoli derivanti dalla rigidità del piano di studio. A tal fine, ci si propone di continuare a organizzare incontri informativi dedicati agli studenti di Scienze dei servizi giuridici. Si propone inoltre di valutare l'inserimento dell'insegnamento di diritto internazionale di base nell'offerta formativa del corso di laurea in Scienze dei servizi, la cui esclusione spesso preclude l'accesso agli insegnamenti dedicati agli studenti internazionali presso le Università straniere;
- Cooperare con gli uffici di Ateneo per sostenere il percorso di digitalizzazione e sollevare, nella fase di test attualmente in procinto di prendere avvio, tutte le criticità riscontrate nei nuovi applicativi e le esigenze specifiche degli studenti della Scuola di giurisprudenza.

Riguardo alla mobilità in entrata:

- Sensibilizzare circa la necessità di informatizzare tutte le procedure degli studenti di scambio relative a nomina, candidatura, approvazione del learning agreement, immatricolazione;
- Monitorare, in sede di predisposizione dell'orario e prima ancora in occasione della determinazione del semestre di svolgimento dei corsi facoltativi, affinché sia mantenuta e consolidata l'offerta di corsi in inglese per 30 cfu in ciascun semestre e siano evitate sovrapposizioni di orario tra i corsi insegnati in lingua inglese;
- Sensibilizzare circa la necessità di aggiornamento della versione in lingua inglese dei siti istituzionali e delle informazioni sugli insegnamenti.
- Monitorare ed interloquire con le sedi che continuano ad inviare studenti privi delle necessarie competenze linguistiche con eventuale cancellazione degli accordi nelle situazioni più gravi.

Riguardo al *traineeship*:

- Ampliare le possibilità di *traineeship*, predisponendo una lista di enti che gli studenti possano contattare per ottenere una lettera d'intenti nominativa.

Con riferimento alla mobilità dei docenti

- Consolidare la pratica di pubblicare un avviso e richiedere una manifestazione di interesse ai docenti, anche al fine di diffondere la conoscenza di questa forma di mobilità.

## 7. Comunicazione interna ed esterna

Stefano Pietropaoli

### 1. **Obiettivi**

L'attività di comunicazione della Scuola di Giurisprudenza è stata affidata nel corso del 2023 a un gruppo di lavoro coordinato, fino al 20 luglio, da Stefano Pietropaoli e poi, successivamente a tale data, da William Chiaromonte. Non si è trattato di un mero passaggio di consegne ma di una più ampia riorganizzazione, in larga parte ancora in divenire, dell'intero processo che vede coinvolto anche il Dipartimento di Scienze Giuridiche con l'obiettivo di una gestione accentrata e comune di tutte le attività connesse tra le due strutture.

A William Chiaromonte si affianca Matteo Giannelli (già individuato nel Consiglio della Scuola del 20 giugno in supporto a Stefano Pietropaoli) e, in qualità di referenti interni del personale tecnico amministrativo, Eleonora Biagiotti e Cristina Manea. Inoltre, prosegue la sua collaborazione col gruppo Valeria Barone, figura altamente qualificata tanto sul piano giuridico quanto sul piano tecnico-informatico, che, a decorrere dal 22 maggio 2023, è risultata vincitrice di una procedura comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di durata biennale avente ad oggetto l'individuazione di strategie di miglioramento delle modalità di comunicazione della Scuola di Giurisprudenza (Progetto "La Scuola comunica").

Obiettivi primari del gruppo di lavoro sono stati:

- la gestione di tutti gli aspetti della comunicazione della Scuola di Giurisprudenza, con particolare riferimento ai **servizi** offerti e alla promozione degli **eventi** organizzati dalla Scuola;
- la **realizzazione di strumenti e prodotti informativi** in forma digitale;
- l'aggiornamento e la manutenzione delle **piattaforme social** della Scuola;
- l'individuazione delle più opportune modalità di **gestione comune** delle attività, a partire dall'elaborazione un **nuovo piano di comunicazione** allo scopo di massimizzare con i mezzi più idonei l'impatto all'esterno delle molte attività che si svolgono in seno al Dipartimento e alla Scuola.

### 2. **Attività svolta**

a. Gestione della comunicazione della Scuola di Giurisprudenza, con particolare riferimento ai servizi offerti e agli eventi organizzati dalla Scuola

Durante il 2023, grazie anche alle funzionalità offerte dal sistema di gestione dei contenuti (CMS, verso cui è avvenuta la migrazione del sito web nel corso del 2022), le attività di comunicazione hanno avuto come mezzo principale il sito della

Scuola.

Al costante **aggiornamento dell'offerta didattica** (con particolare attenzione verso le forme di **didattica innovativa**) e alla presentazione dei **servizi** erogati con nuova modulazione (**orientamento in entrata e in uscita, tutoraggio in itinere, programmi di mobilità internazionale**), si è affiancata la diffusione di tutte le notizie relative alle **attività didattiche** (lezioni, esami, sessioni di laurea, utilizzo della biblioteca e dei servizi studio) e alle **numerossime iniziative promosse dalla Scuola**: tra queste, oltre a quelle di carattere scientifico e di alta formazione, si segnalano le attività che hanno promosso l'interazione diretta con la società e il territorio mediante la valorizzazione e il trasferimento delle conoscenze, nonché quelle volte a favorire l'accesso all'università.

b. Realizzazione di strumenti e prodotti informativi in formato digitale

Il gruppo di lavoro ha realizzato materiale informativo collegato a tutte le iniziative di cui al punto precedente: **locandine, flyer, pieghevoli, manifesti, post in diversi formati per i social, adesivi**, e così via.

Si è scelto in via quasi esclusiva di produrre **contenuti digitali**, per ragioni sia economiche sia ecologiche, facendo ricorso alla realizzazione su supporto fisico soltanto per iniziative particolarmente complesse (e.g., materiale cartaceo per la giornata dell'8 novembre "Diritto nel tuo futuro").

Tra le soluzioni digitali adottate, si ricorda in particolare l'esperienza del **canale Telegram dedicato al Servizio placement**, che al 20 ottobre 2023 conta quasi 250 membri (con un incremento di 50 membri rispetto a fine 2022). Il canale segnala tutte le iniziative e le opportunità d'impiego gestite del gruppo di lavoro coordinato da Francesca Tamburi.

c. Aggiornamento e manutenzione delle piattaforme social della Scuola

Durante il corso dell'anno è proseguito il potenziamento delle pagine Facebook e Instagram della Scuola (attivate nel maggio 2020).

Tutte le attività della Scuola continuano a essere diffuse sui nuovi canali (rinnovamento dei Corsi di studio, servizi alla didattica; servizi di orientamento in ingresso/*in itinere*/in uscita; forme di didattica innovativa e cliniche legali; corsi di perfezionamento; iniziative convegnistiche, borse di studio, programmi di mobilità internazionale).

I canali social sono stati così utilizzati per promuovere l'immagine della Scuola attraverso forme comunicative innovative: **interviste, filmati, reel, "storie"**.

Le pagine hanno registrato un costante incremento nelle visualizzazioni. Il monitoraggio delle interazioni ha consentito di individuare una assoluta preponderanza di **Instagram** quale piattaforma social preferita. A partire da questo dato, si è cercato di adottare una **strategia ad hoc**, che ha condotto a **risultati particolarmente positivi** in termini di account raggiunti, di interazioni e di nuovi follower.

### 3. *Riesame*

Il gruppo di lavoro ha redatto un elenco di ulteriori azioni che potrebbero essere adottate per migliorare la comunicazione della Scuola e rafforzare le interazioni con le persone iscritte o interessate a iscriversi ai Corsi di Laurea offerti.

- Ristrutturazione complessiva dei siti dei Corsi di laurea, sul modello del CMS adottato per il sito della Scuola.
- Semplificazione e maggior immediatezza delle informazioni sull'organizzazione e le relative scadenze della Scuola (immatricolazioni, tasse, esami di profitto e sessioni di laurea, definizione del piano di studi).
- Rafforzamento delle sezioni del sito e aumento dei post rivolti alle studentesse e agli studenti dei Corsi di Laurea Magistrale italo/francese, italo/tedesca e Scienze dei servizi giuridici. Su questo punto, sotto la supervisione di Alessandra Albanese si è proseguito nell'importante **esperimento-pilota**, volto a garantire la **fruibilità in modalità bilingue del sito del CdL italo-tedesco**, e si è ritenuto di intraprendere le azioni necessarie per estendere tale esperimento a tutti i CdL (a partire da quello italo-francese).
- Rafforzamento delle campagne informative relative agli Open Day della Scuola e a tutte le attività di orientamento.
- Comunicazione anche via social (non soltanto via sito, quindi) su lezioni e appelli di esame (date, orari, modifiche).
- Maggiore evidenza delle notizie sulla mobilità internazionale/Erasmus+/Tirocinio post Laurea, in [\[1\]](#) particolare per le scadenze dei bandi e i requisiti.
- Definizione di modelli aggiornati di liberatoria per diritti di autore e di informativa privacy, al fine di migliorare la procedura di pubblicazioni di contenuti multimediali proposti dalla compagine studentesca.

### 4. Obiettivi di miglioramento

Nel 2024 si tenterà di superare le criticità individuate al punto precedente. Anche sulla base dei risultati finora ottenuti, **sembra imprescindibile un rapporto di collaborazione** non solo con una persona particolarmente qualificata, come quella cui è stato conferito l'incarico citato in premessa, ma anche attraverso l'acquisizione di **ulteriori competenze specialistiche** che consentano di massimizzare all'esterno le attività della Scuola (in particolare sotto il profilo della realizzazione di locandine e dell'implementazione di campagne di comunicazione mirata).

Si manifesta inoltre l'orientamento e la volontà di confronto, in particolare con la componente studentesca, per affrontare il delicato tema dell'adozione di un **linguaggio neutrale dal punto di vista del genere**. Ad oggi non si è ritenuto opportuno ricorrere a simboli come \* e schwa, preferendo soluzioni alternative



suggerite da linee guida e altri documenti formulati da istituzioni di riferimento (tra le quali l'Accademia della Crusca). Questa posizione, che cerca un non banale equilibrio tra semplicità della comunicazione e inclusività, rimane naturalmente aperta al costante confronto e ai suggerimenti proposti dalla compagine studentesca.

Punto cruciale del prossimo anno sarà costituito dalle concrete modalità attraverso le quali **l'attività di comunicazione della Scuola e del Dipartimento di Scienze Giuridiche verranno coordinate**, attraverso le forme di collaborazione che il Presidente della Scuola e la Direttrice del Dipartimento (entrambi eletti nel corso del 2023) vorranno intraprendere e potenziare.

## 8. Disabilità

Giuseppe Mobilio

### 1. Obiettivi

Anche nel 2023 l'attività del delegato per la disabilità e DSA ha avuto lo scopo di favorire la creazione di un contesto universitario inclusivo, entro il quale i bisogni specifici degli studenti con disabilità e DSA non costituissero una barriera tale da impedire lo svolgimento di un proficuo percorso formativo e la partecipazione attiva alla comunità accademica.

Il venir meno dell'emergenza pandemica se, da una parte, ha consentito a tutti gli studenti di riprendere le attività accademiche in presenza, dall'altra, ha comportato l'abbandono di modalità e strumenti didattici, come le videoriprese e la registrazione delle lezioni, che costituivano un ausilio per gli studenti con disabilità e DSA. Con il ritorno "alla normalità", dunque, si è reso necessario favorire l'integrazione di studenti con disabilità e DSA all'interno della vita accademica e supportarli una volta privati di strumenti che, durante la pandemia, erano risultati utili al loro percorso formativo.

### 2. Attività svolta

Nell'anno di riferimento l'attività di delegato si è sostanziata prevalentemente nel:

- fornire informazioni e chiarimenti agli studenti su come affrontare il proprio percorso di studi, soprattutto con riguardo alla possibilità di definire strumenti compensativi e misure dispensative, nel rispetto della legge e dei contenuti disciplinari dei singoli corsi;
- offrire una azione di mediazione tra studente e docente, per favorire una definizione concordata di strumenti compensativi e misure dispensative;
- informare i docenti della presenza di studenti con disabilità/DSA e dei loro bisogni peculiari, per sollecitare ad una maggiore sensibilità verso le necessità di ciascuno studente, sia nello svolgimento delle attività didattiche, quanto all'uso di forme di comunicazione e rappresentazione adeguate, sia nei momenti di valutazione, in modo che tali necessità non fossero di ostacolo allo svolgimento di una prova tesa a valutare la reale preparazione dello stesso;
- definire, in accordo con la Scuola di Giurisprudenza e il centro Unifi Include, una procedura per razionalizzare la scelta concordata delle misure compensative/dispensative;
- intrattenere rapporti con il centro Unifi Include in ordine alle questioni sottoposte a studenti con disabilità/DSA;
- sollecitare l'Ateneo nella predisposizione di diverse soluzioni procedurali e infrastrutturali per favorire l'inclusione degli studenti;
- reperire presso il polo delle Scienze sociali di Novoli gli strumenti di ausilio a studenti con disabilità/DSA (ad es. tavoli contenitivi);

- intraprendere un confronto e uno scambio di informazioni con i delegati per la disabilità e DSA di altre Scuole;

Le ore complessivamente dedicate all'attività di delegato sono state approssimativamente pari a 35.

### **3. Riesame**

Tra gli aspetti relativi a criticità che, in futuro, potrebbero costituire oggetto di riesame e potenziamento si segnala:

- una non omogenea sensibilità da parte dei docenti circa le specifiche necessità di uno studente con disabilità/DSA e delle conseguenti implicazioni nell'attività didattica (es. scelta nel materiale in formato cartaceo o digitale) e di valutazione (es. scelta delle modalità e della durata dell'esame);
- una limitata conoscenza degli studenti circa le informazioni relative ai diritti di cui sono effettivamente titolari;
- una limitata contezza degli strumenti di ausilio a disposizione della Scuola e a livello di polo;
- la presenza di limitati momenti di scambio e confronto tra i delegati per la disabilità e DSA delle diverse Scuole.

### **4. Obiettivi di miglioramento**

Rafforzare l'inclusività della comunità universitaria tramite una maggior consapevolezza, sia nei docenti che negli studenti, in ordine alle problematiche e specificità concernenti le disabilità e i DSA.

## 9. Orario e spazi lezioni, Campus Scienze Sociali e uffici di Ateneo

Giulia Mannucci

### Premessa

Da alcuni anni la Scuola di Giurisprudenza ha dedicato una attenzione particolare al tema degli orari delle lezioni e degli spazi del Campus.

La tempestiva pubblicazione degli orari delle lezioni rientra infatti tra gli obiettivi di miglioramento della qualità dei servizi offerti agli studenti.

Il quadro in cui ci siamo trovati a lavorare quest'anno era particolarmente complicato per almeno tre ragioni.

In primo luogo, per la necessità di condividere gli spazi del Campus (anche) con Scuole diverse da quelle di Economia e Scienze politiche, il che ha fatto emergere la scarsità di aule medio-grandi.

In secondo luogo, per la non utilizzabilità degli spazi del nuovo edificio C9 (dedicato per la maggior parte a Medicina).

In terzo luogo, per l'abbandono della didattica duale e il ritorno in aula al 100% richiesto dall'Ateneo a partire da settembre 2022, che, pur auspicabile, ha reso evidente la inadeguata capienza degli spazi (soprattutto per quanto riguarda alcuni insegnamenti mutuati del secondo anno e insegnamenti del terzo e quarto anno).

### 1) Obiettivi

I criteri che hanno guidato la predisposizione dell'orario sono i seguenti:

- accorpamento delle materie di un medesimo anno nella stessa fascia (mattina o pomeriggio), per consentire agli studenti di ridurre le pause tra una lezione e l'altra;
- distribuzione delle lezioni (per tutti i corsi di Laurea) nella prima ovvero nella seconda parte della settimana, così da facilitare la frequenza anche dei fuori sede;
- accorpamento delle lezioni nella medesima fascia, così da ottimizzare l'utilizzo degli spazi, anche al fine delle esigenze di coordinamento con le altre Scuole;
- distribuzione sugli stessi giorni degli insegnamenti facoltativi della Laurea magistrale in giurisprudenza appartenenti alle medesime 'macrofamiglie', sulla scorta delle indicazioni ricevute dal Consiglio del corso di laurea;
- distribuzione degli insegnamenti complementari erogati in lingua inglese, in modo da evitare sovrapposizioni, così da consentire la loro frequenza;
- dal lato dei docenti, garantire che le lezioni siano, ove possibile, svolte nell'arco di non più di tre giorni a settimana.

## 2) Attività svolta

La predisposizione dell'orario è avvenuta simultaneamente per il primo e il secondo semestre. L'orario è stato importato sull'applicativo Kairos in anticipo rispetto alle scadenze previste dall'Ateneo.

Le riunioni per la predisposizione dell'orario si sono svolte presso la Presidenza della Scuola di giurisprudenza; per il dettaglio degli incontri si rinvia al file sui Processi.

Durante la predisposizione dell'orario, per entrambi i semestri, si sono altresì svolte riunioni con i delegati e con il personale amministrativo delle Scuole di Scienze politiche, Economia e Agraria e Medicina, al fine di compiere una ricognizione degli spazi disponibili nel Campus. Alcuni incontri si sono svolti alla presenza della Prorettrice alla didattica.

La pubblicazione dell'orario, per entrambi i semestri, è stata preceduta da una serie di interlocuzioni, prevalentemente telefoniche o tramite e-mail, sia con i Presidenti della Scuola e dei Corsi di Laurea sia con i singoli docenti, volta a risolvere le criticità (sovrapposizioni o singole indisponibilità).

In riferimento a entrambe le fasi di stesura è stato essenziale il lavoro del personale tecnico amministrativo: Eleonora Biagiotti non soltanto ha provveduto – insieme a chi scrive – alla redazione dell'orario, ma ha altresì coordinato il lavoro degli altri colleghi che sono stati coinvolti; Elia Menichinelli ha invece importato l'orario sull'applicativo Kairos e continua a curarne il costante aggiornamento.

## 3) Riesame

Con riferimento agli obiettivi prefissati si rileva quanto segue:

- l'abbandono della didattica *blended* ha reso ancor più evidente i limiti di alcune aule, la cui capacità in molti casi è decisamente inferiore rispetto alle esigenze (soprattutto per insegnamenti del secondo anno);
- le mutuazioni, a volte anche "incrociate", hanno impedito una ottimale gestione dei tempi e degli spazi;
- un peculiare problema si è posto per gli insegnamenti di Diritto dell'Unione Europea e Filosofia del diritto in lingua inglese: l'attribuzione al medesimo docente dell'insegnamento in italiano e in inglese ha determinato problemi di sovrapposizione e/o orari particolarmente faticosi per il docente e/o per gli studenti;
- alcuni settori concentrano le lezioni nel primo o nel secondo semestre, con ripercussioni sull'orario.

## 4) Obiettivi di miglioramento

Nell'ottica di un graduale miglioramento della qualità dell'orario si propongono i seguenti obiettivi:

- limitare ove possibile le mutuazioni, soprattutto per quanto concerne le doppie lauree (laurea magistrale italo-francese e italo-tedesca);



- distribuire gli insegnamenti (anche i facoltativi) in modo bilanciato tra primo e secondo semestre;
- implementare l'utilizzo del sistema informatico Kairos, così da semplificare i rapporti con le altre Scuole circa la gestione degli spazi;
- assegnare, ove possibile, a un docente diverso l'insegnamento in lingua inglese alternativo a quello italiano;
- individuare nel Campus nuovi spazi utilizzabili dalla Scuola di giurisprudenza (prevalentemente aule di medie dimensioni);
- in tale ultima ipotesi, ricavare una fascia oraria, in un giorno a settimana, senza didattica in cui sia possibile svolgere i consigli degli organi collegiali di Scuola e Dipartimento.

## 10. Qualità

Olivia Lopes Pegna

### **Obiettivi generali**

L'attività di quest'anno è diretta prevalentemente al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Prosecuzione nell'attività di monitoraggio della qualità della didattica e dei servizi offerti dalla Scuola
- Collaborazione con i rappresentanti dei docenti nella Commissione paritetica per fornire informazioni utili ai fini della predisposizione della Relazione annuale
- Sviluppo e avvio del programma di monitoraggio delle carriere degli studenti

### **Attività svolta**

*1. Monitoraggio della qualità della didattica e dei servizi offerti dalla Scuola ; attività istruttoria per la Commissione paritetica*

*Attività istruttoria per la CPDS e per il Gruppo qualità:* L'attività istruttoria si è concentrata prevalentemente tra gennaio e febbraio 2023 (con riunioni e raccolta di informazioni) ed è sfociata nella predisposizione di tabelle riassuntive delle principali criticità e aree di miglioramento indicate dalla CPDS in relazione ai diversi CdS e raccolta delle osservazioni dei relativi Presidenti dei CdS.

*Con riferimento alla valorizzazione delle opinioni degli studenti:* Si è preso contatto con il Dott. Bertaccini al fine di organizzare un evento informativo sul sistema SISVal Didatt, finalizzato alla illustrazione ai docenti del nuovo applicativo per le valutazioni degli studenti. L'evento – inizialmente ipotizzato alla ripresa dell'attività dopo la pausa estiva - è stato rinviato a causa della concomitanza con un analogo evento di Ateneo che si è svolto nel mese di settembre.

*Altre osservazioni e suggerimenti* indicati nella Relazione del 2022 (in particolare quelli concernenti i questionari dei corsi) concernono attività di competenza dell'Ateneo, e potranno essere reiterate anche attraverso i rappresentanti degli studenti in Ateneo.

*Per queste attività ci si è avvalsi anche della collaborazione della Dott.ssa Sara Benvenuti*

*2. Monitoraggio carriere studenti*

È stato avviato da aprile 2023 il progetto di monitoraggio dell'andamento delle carriere degli studenti, a partire dalla coorte delle matricole dell'a.a. 2021/2022 (per i corsi della Laurea Magistrale e di SSG). Il monitoraggio è stato programmato per essere svolto anno per anno, per seguire l'andamento delle carriere degli studenti e verificare eventuali criticità in relazione agli esami sostenuti e superati per ogni coorte.

*Metodo:* si sono predisposti moduli contenenti le principali informazioni utili al monitoraggio. Gli studenti sono stati raggiunti via e-mail e invitati alla compilazione del modulo. Dalle domande si ipotizza di ricavare informazioni relative al numero di studenti che hanno sostenuto tutti gli esami del primo anno; quanti studenti hanno anticipato esami del secondo anno; quanti hanno conseguito i CFU richiesti, etc. Per gli anni successivi lo



schema è replicabile (per il dettaglio dei risultati vedi schede allegate).

*Criticità evidenziata:* Come già evidenziato nella precedente relazione, le informazioni non sono ricavabili dai dati già in possesso. Quindi si è resa necessaria la richiesta di una diretta partecipazione degli studenti attraverso la compilazione del modulo. La partecipazione purtroppo è stata molto bassa (12 % per la LM; 22% per SSG). Ciò non consente di ritenere utile il dato ricavato. Si propone di avviare, anche con i rappresentanti degli studenti, un percorso di esame delle criticità di questo metodo, insieme con un invito alla sensibilizzazione degli studenti sull'importanza di tale strumento.

*Esiti del monitoraggio carriere:* vedi schede allegate

*Per queste attività ci si è avvalsi anche della collaborazione della Dott.ssa Sara Benvenuti*

### *3. Monitoraggio servizi orientamento*

Con la collaborazione dei referenti per i vari servizi di orientamento si è avviato un processo di monitoraggio del gradimento dei servizi attraverso la predisposizione di moduli – adattabili ai singoli eventi – da sottoporre a tutti i fruitori dei vari servizi.

Dettagli saranno reperibili nelle relazioni dei delegati all'orientamento.

*Per queste attività ci si è avvalsi anche della collaborazione della Dott.ssa Sara Benvenuti*

### *4. Ulteriori attività svolte*

In qualità di Delegata per la qualità della Scuola la Prof.ssa Lopes Pegna partecipa agli incontri promossi dal Presidio di Ateneo, riferendo poi in sintesi alla Presidenza della Scuola. In caso di assenza è stata presente la Dott.ssa Sara Benvenuti.

### *5. Attività programmata:*

- Evento con il Dott. Bertaccini sul sistema SIsVal Didatt (vedi sopra).
- Assistenza ai rappresentanti dei docenti per fornire informazioni utili alla predisposizione della relazione CPDS 2023.
- Valutazioni in merito alle criticità emerse nel monitoraggio carriere